



# คู่มือการนิเทศการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖



## กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒  
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน  
กระทรวงศึกษาธิการ

## คำนำ

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ โดยกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ตระหนักถึงความสำคัญที่จะต้องดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด ให้ได้ตามจุดมุ่งหมาย โดยเฉพาะอย่างยิ่งคุณภาพผู้เรียนด้านการเรียนรู้และการมีคุณธรรม จริยธรรม จึงได้จัดทำ “แผนการนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖” ขึ้น โดยปรับปรุงให้สอดคล้องกับการขับเคลื่อนนโยบาย ๒๕๖๒ ปีทองแห่งการนิเทศภายในโรงเรียน โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพของผู้เรียน โดยหวังว่าเอกสารฉบับนี้ จะเป็นกรอบแนวทางในการปฏิบัติการนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาของศึกษานิเทศก์และเป็นประโยชน์สำหรับผู้ที่เกี่ยวข้องกับการนิเทศ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพการศึกษาต่อไป และขอขอบคุณผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่านมา ณ โอกาสนี้

กลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒



สารบัญ

	หน้า
คำนำ	ก
สารบัญ	ข
ส่วนที่ ๑	
บทนำ	
ความเป็นมา	๑
สภาพปัจจุบัน	๒
แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงาน สพป.ตาก เขต ๒	๔
ข้อมูลพื้นฐานของ สพป.ตาก เขต ๒	๕
ส่วนที่ ๒	
แนวทางการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล	๖
วัตถุประสงค์	๖
ขอบข่ายภารกิจ	๖
ขั้นตอนการดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา	๘
โครงสร้างการบริหารจัดการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา(ก.ต.ป.น.)	๙
หลักการนิเทศการศึกษา	๙
รูปแบบการนิเทศการศึกษา	๑๐
ส่วนที่ ๓	
การดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	๑๖
กรอบแนวคิดการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา	๑๘
กรอบการนิเทศ สพป.ตาก เขต ๒	๑๘
การกำกับติดตาม ประเมินผลและการรายงาน	๑๘
โครงสร้างการบริหารตามกลุ่มงาน	๒๑
ปฏิทินการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๓๗
ปฏิทินการนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพตามบริบท	๓๘
ส่วนที่ ๔	
ตัวชี้วัดและเครื่องมือนิเทศ ติดตาม และประเมินผล	๔๗
ตัวชี้วัดการนิเทศ	๔๗
แบบบันทึกการนิเทศบูรณาการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา	๕๐
ภาคผนวก	
โครงการพัฒนาคุณภาพการนิเทศโรงเรียนในสังกัด สพป. ตาก ๒	๕๙
ประกาศ คณะก.ต.ป.น.ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒	๖๐



## ส่วนที่ ๑

### บทนำ

#### ความเป็นมา

การปฏิรูปการศึกษาที่สอดคล้องตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๕ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๕๓ ตลอดจนการปฏิรูประบบราชการตามแผนปฏิรูประบบบริหารภาครัฐ ได้เน้นให้หน่วยงานภาครัฐมีการใช้แผนของส่วนราชการเพื่อให้ทุกหน่วยงานมีแนวทางและทิศทางที่ชัดเจน สามารถตรวจสอบผลสัมฤทธิ์ของงานได้ ซึ่งรัฐได้ตระหนักถึงความสำคัญของการวางแผน จึงได้กำหนดแนวทางไว้ในพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ หมวด ๓ การบริหารราชการเพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของรัฐ มาตรา ๙ ให้ส่วนราชการปฏิบัติ ดังนี้

๑. ก่อนจะดำเนินการตามภารกิจใดส่วนราชการต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการไว้เป็นการล่วงหน้า
  ๒. การกำหนดแผนปฏิบัติราชการของส่วนราชการต้องมีรายละเอียดของขั้นตอน ระยะเวลาและงบประมาณที่จะต้องใช้ในการดำเนินการของแต่ละขั้นตอน เป้าหมายของภารกิจ ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจและตัวชี้วัดความสำเร็จของภารกิจ
  ๓. ส่วนราชการต้องจัดให้มีการติดตามและประเมินผล การปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ส่วนราชการกำหนดขึ้น ซึ่งสอดคล้องกับมาตรฐานที่ ก.พ.ร.กำหนด
  ๔. ในกรณีที่การปฏิบัติภารกิจหรือการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติราชการเกิดผลกระทบต่อประชาชน ให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการที่จะต้องดำเนินการแก้ไขหรือบรรเทาผลกระทบนั้นหรือเปลี่ยนแผนปฏิบัติให้เหมาะสม
- การนิเทศการศึกษาเป็นกระบวนการในการทำงานร่วมกัน ระหว่างผู้ให้การนิเทศกับผู้รับการนิเทศ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครูผู้สอนและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา การปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอนและกระบวนการเรียนรู้ที่ส่งเสริมพัฒนาความเจริญก้าวหน้าในวิชาชีพครูที่ส่งผลโดยตรงต่อผลการเรียนรู้ของผู้เรียน โดยอาศัยการนิเทศช่วยเหลือ แนะนำ ให้ความรู้และการฝึกปฏิบัติด้านการพัฒนาหลักสูตร เทคนิควิธีการเรียนการสอนใหม่ๆ การใช้และการสร้างสื่อวัตกรรมการสอนและการทำวิจัยในชั้นเรียนเพื่อให้ครูสามารถปรับปรุงและพัฒนาการจัดการเรียนการสอน หรืองานในวิชาชีพของตนเองอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ และเกิดประสิทธิผลสูงสุด ซึ่งหลักการนิเทศการศึกษา มุ่งเน้นพัฒนาครู เพื่อให้ครูไปพัฒนาผู้เรียน การนิเทศการศึกษาต้อง ดำเนินการอย่างเป็นระบบ มีการกำหนดกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจน เป็นขั้นเป็นตอน ยึดความถูกต้องทางวิชาการ มีความเป็นประชาธิปไตย และความเป็นวิทยาศาสตร์ที่สามารถตรวจสอบได้

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาและได้รับการพิจารณาอนุมัติโครงการบรรจุในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒

ดังนั้นเพื่อให้การดำเนินการนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด ซึ่งจัดการศึกษาตามปีการศึกษา เริ่มต้นการจัดการศึกษาตั้งเปิดภาคเรียนที่ ๑ ในเดือน พฤษภาคม และจะสิ้นสุดรอบปีการศึกษาเมื่อสิ้นภาคเรียนที่ ๒ ในเดือนเมษายน ผลสัมฤทธิ์ที่เกิดจากการจัด



การศึกษาจะปรากฏเมื่อสิ้นปีการศึกษา กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ จึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาให้มีความสอดคล้องกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด

### สภาพปัจจุบัน

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ มีภารกิจหลักในการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้เด็กและเยาวชนทุกระดับทุกประเภทได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพสามารถดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข รับผิดชอบจัดการศึกษา ในพื้นที่ ๕ อำเภอฝั่งตะวันตกของจังหวัดตาก คือ อำเภอแม่สอด อำเภอแม่ระมาด อำเภอท่าสองยาง อำเภอพบพระ และอำเภออุ้มผาง มีอาณาเขตดังนี้

**ทิศเหนือ** ติดต่อกับ อำเภอสบเมย จังหวัดแม่ฮ่องสอน และอำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่

**ทิศใต้** ติดต่อกับ อำเภอสังขละบุรี จังหวัดกาญจนบุรี อำเภอบ้านไร่ จังหวัดอุทัยธานี

อำเภอคลองลาน จังหวัดกำแพงเพชร อำเภอลาดยาว จังหวัดนครสวรรค์

**ทิศตะวันออก** ติดต่อกับ อำเภอเมืองตาก อำเภอบ้านตาก อำเภอสามเงา อำเภอวังเจ้าของจังหวัดตาก

**ทิศตะวันตก** ติดต่อกับประเทศเมียนมาร์ มีเขตชายแดนยาวประมาณ ๕๘๐ กิโลเมตร

### อำนาจหน้าที่

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ ได้ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การแบ่งส่วนราชการภายในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓ (ราชกิจจานุเบกษา เล่มที่ ๑๒๗ ตอนพิเศษ ๑๐๙ ง หน้า ๔๐ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๓) ได้แก่

๑) จัดทำนโยบาย แผนพัฒนาและมาตรฐานการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษาให้สอดคล้องกับนโยบายมาตรฐานการศึกษา แผนการศึกษา แผนพัฒนาการศึกษาขั้นพื้นฐานและความต้องการของท้องถิ่น

๒) วิเคราะห์การจัดตั้งงบประมาณเงินอุดหนุนทั่วไปของสถานศึกษาและหน่วยงานในเขตพื้นที่การศึกษา และแจ้งการจัดสรรงบประมาณที่ได้รับให้หน่วยงานข้างต้นรับทราบ รวมทั้งกำกับ ตรวจสอบ ติดตามการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานดังกล่าว

๓) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรร่วมกับสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๔) กำกับ ดูแล ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาขั้นพื้นฐานและในเขตพื้นที่การศึกษา

๕) ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และรวบรวมข้อมูลสารสนเทศด้านการศึกษา ในเขตพื้นที่การศึกษา

๖) ประสานการระดมทรัพยากรด้านต่าง ๆ รวมทั้งทรัพยากรบุคคล เพื่อส่งเสริม สนับสนุนการจัด และการพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๗) จัดระบบการประกันคุณภาพการศึกษา และประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

๘) ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาของสถานศึกษาเอกชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รวมทั้งบุคคล องค์กรชุมชน องค์กรวิชาชีพ สถาบันศาสนา สถานประกอบการและสถาบันอื่นที่จัดรูปแบบที่หลากหลายในเขตพื้นที่การศึกษา

๙) ดำเนินการและประสาน ส่งเสริม สนับสนุนการวิจัยและพัฒนาการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษา

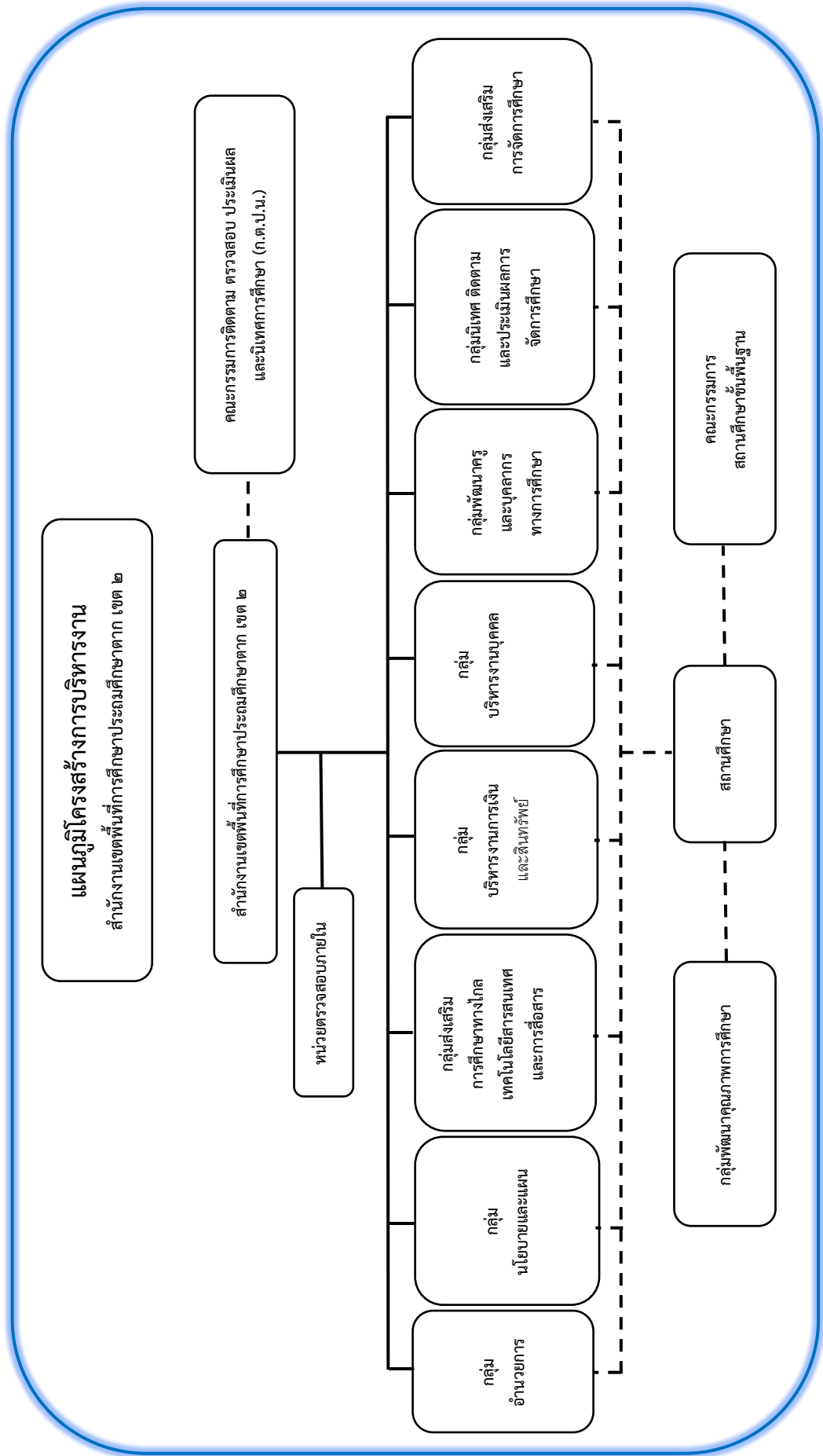
๑๐) ประสาน ส่งเสริม การดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ และคณะทำงานด้านการศึกษา

๑๑) ประสานการปฏิบัติราชการทั่วไปกับองค์กรหรือหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐ เอกชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในฐานะสำนักงานผู้แทนกระทรวงศึกษาธิการในเขตพื้นที่การศึกษา

๑๒) ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการภายในเขตพื้นที่การศึกษาที่มีได้ระบุให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงานใดโดยเฉพาะ หรือปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้มอบหมาย



แผนภูมิโครงสร้างการบริหารงานสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒  
สพป. ตาก เขต ๒





## ข้อมูลพื้นฐานของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒

รายการ	จำนวน/หน่วย
๑. กลุ่มงาน/หน่วยงานเทียบเท่าในส่วนกลาง	๑๐ กลุ่ม
๒. สถานศึกษาทั้งหมด - โรงเรียน - โรงเรียนสาขา - ห้องเรียนสาขา	๑๒๒ แห่ง ๑๑๖ โรงเรียน ๖ โรงเรียนสาขา ๕๙ แห่ง
๓. ห้องเรียน	๒,๒๐๔ ห้องเรียน
๔. นักเรียน - ก่อนประถมศึกษา ๑๐,๔๗๒ คน - ประถมศึกษา ๓๔,๑๗๒ คน - มัธยมศึกษาตอนต้น ๘,๑๗๐ คน - มัธยมศึกษาตอนปลาย ๑,๖๑๙ คน	๕๔,๔๓๓ คน
๕. ศูนย์การศึกษาเด็กต่างด้าว	๖๙ ศูนย์
๖. ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา บุคลากรในสำนักงาน - ผู้บริหาร ๔ คน -ศึกษานิเทศก์ ๑๔ คน - บุคลากร ๓๘ ค.(๒) ๓๕ คน - ลูกจ้างประจำ ๕ คน - ลูกจ้างชั่วคราว ๑๖ คน บุคลากรในสถานศึกษา	๗๑ คน      ๒,๗๓๗ คน

แหล่งที่มา : ข้อมูลพื้นฐานโรงเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (๑/๒๕๖๖) กลุ่มส่งเสริมการศึกษาทางไกลฯ  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒



## ส่วนที่ ๒

## แนวทางการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบประเมินผล

กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ เป็นกลุ่มงานดำเนินการเกี่ยวกับการนิเทศการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผล การพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา เพื่อให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารและการจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีคุณภาพเท่าเทียมกัน โดยยึดโรงเรียนเป็นฐาน ส่งผลให้ผู้เรียนทั้งในระบบ นอกระบบและตามอัธยาศัย เกิดการเรียนรู้ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายของการศึกษา

## วัตถุประสงค์

๑. เพื่อให้เป็นแนวทางการนิเทศ การบริหารและการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
๒. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษามีความเข้มแข็งในการบริหารจัดการหลักสูตรสถานศึกษาและจัดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีคุณภาพ
๓. เพื่อส่งเสริมให้สถานศึกษา มีระบบประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา
๔. เพื่อส่งเสริมการพัฒนาการวัด และประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรม และเทคโนโลยีทางการศึกษาให้มีคุณภาพ
๕. เพื่อส่งเสริมระบบการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา การบริหารจัดการศึกษา
๖. เพื่อส่งเสริมการศึกษา วิจัย และพัฒนาให้เขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษามีคุณภาพได้มาตรฐาน ผู้ประกอบวิชาชีพศึกษานิเทศก์ ต้องปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน ดังต่อไปนี้

## ขอบข่ายภารกิจ

## ๑) หน้าที่ความรับผิดชอบตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ศึกษานิเทศก์ในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวกับงานวิชาการและงานนิเทศการศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน ดังนี้

๑. งานนิเทศการศึกษา โดยส่งเสริมให้สถานศึกษาบริหารหลักสูตรสถานศึกษา จัดกระบวนการเรียนรู้ มีระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาตามมาตรฐานการศึกษา พัฒนาการวัดและประเมินผลการศึกษา การพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ
๒. การศึกษา ค้นคว้าทางวิชาการ เพื่อจัดทำเป็นเอกสาร คู่มือและสื่อใช้ในการปฏิบัติงานและเผยแพร่ให้ครูได้ใช้ในการพัฒนาการจัดกระบวนการเรียนการสอน
๓. การวิเคราะห์ วิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เพื่อพัฒนาระบบการบริหารงานวิชาการ พัฒนามาตรฐานและการประกันคุณภาพการศึกษาเพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน และเผยแพร่แก่ผู้บริหารสถานศึกษาและผู้สนใจทั่วไป
๔. การติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อเป็นข้อมูลและสารสนเทศในการวางแผนการนิเทศและการพัฒนางานทางวิชาการ
๕. ปฏิบัติงานอื่นๆที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย





## ๒) กลุ่มงานตามขอบข่ายภารกิจของกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา มีดังนี้

๑. กลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้
๒. กลุ่มงานวัดและประเมินผลทางการศึกษา
๓. กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
๔. กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา
๕. กลุ่มงานส่งเสริม พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา
๖. กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
๗. กลุ่มงานการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม)
๘. งานธุรการ

### ขั้นตอนการดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา

จากข้อมูลพื้นฐานของชุมชน สภาพทั่วไป และข้อมูลด้านการศึกษาของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาตาก เขต ๒ การพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้สำเร็จ บรรลุเป้าหมายแบบองค์รวม ต้องอาศัยการมีส่วนร่วมของผู้เกี่ยวข้อง จำเป็นต้องใช้กระบวนการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลสำเร็จตามมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐาน จึงกำหนดแนวทางการดำเนินงานติดตาม ตรวจสอบ ดังนี้

๑. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารและการดำเนินการของหน่วยงานและสถานศึกษา ในสังกัด
๒. จัดระบบติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาทั้ง ๔ ด้าน คือ ด้านวิชาการ ด้านงบประมาณ ด้านการบริหารงานบุคคล ด้านการบริหารทั่วไป และสร้างเครือข่ายเข้มแข็งมีประสิทธิภาพ
๓. เสนอแต่งตั้งคณะกรรมการวิเคราะห์ วิจัย การบริหารและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการศึกษา
๔. นำข้อมูลสารสนเทศและผลการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย ในทุกด้านมาใช้ในการจัดทำแผนการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา
๕. เสนอแต่งตั้งคณะอนุกรรมการในการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา จัดประชุมชี้แจงเพื่อสร้างความเข้าใจเพื่อสร้างความเข้าใจกับคณะอนุกรรมการและบุคลากรที่เกี่ยวข้อง
๖. ดำเนินการ ติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา
๗. จัดทำรายงานประจำปี เผยแพร่แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและสาธารณชน

### ขอบข่ายการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑. ด้านวิชาการ
  - ๑.๑ การพัฒนาหลักสูตรสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพ
  - ๑.๒ การจัดกระบวนการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
  - ๑.๓ การพัฒนาระบบการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
  - ๑.๔ การส่งเสริมพัฒนาสื่อ แหล่งเรียนรู้และการใช้เทคโนโลยีเพื่อการศึกษา
  - ๑.๕ การพัฒนาระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา
  - ๑.๖ การนิเทศภายในสถานศึกษา
  - ๑.๗ การวิจัยเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาในสถานศึกษา
๒. ด้านการบริหารงบประมาณ
  - ๒.๑ การจัดทำแผนและคำขอตั้งงบประมาณ



๒.๒ การจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของสถานศึกษา

๒.๓ การดำเนินการทางการเงิน

๒.๔ การดำเนินการพัสดุ

๒.๕ การจัดทำรายงานงบประมาณ

๒.๖ การตรวจสอบติดตามการใช้งบประมาณ

### ๓. ด้านบริหารงานบุคคล

๓.๑ การจัดระบบบริหารงานบุคคล

๓.๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานภาระงาน

๓.๓ การดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับเวลา

๓.๔ การดำเนินงานด้านวินัยและการรักษาวินัย

๓.๕ การส่งเสริมครูให้มีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณตามมาตรฐานวิชาชีพเป็นแบบอย่างที่ดีแก่สังคม สำหรับข้าราชการครู และบุคลากรทางการศึกษา

๓.๖ งานส่งเสริมและยกย่องเชิดชูเกียรติ

๓.๗ การพัฒนาข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา

### ๔. ด้านบริหารงานทั่วไป

๔.๑ การพัฒนาระบบและเครือข่ายข้อมูลสารสนเทศ

๔.๒ การพัฒนาองค์กรและเครือข่ายการศึกษา

๔.๓ ระบบงานสารบรรณภายในสถานศึกษา

๔.๔ การดูแลสถานที่และสภาพแวดล้อมในสถานศึกษา

๔.๕ งานกิจการนักเรียน

๔.๖ การประชาสัมพันธ์การศึกษา

## การสรรหา และการเลือกคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

๑. แต่งตั้งคณะกรรมการ ๑ ชุด จำนวน ๕ คน โดยมีผู้อำนวยการเขตพื้นที่การศึกษาเป็นประธานเพื่อดำเนินการสรรหาและคัดเลือก คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา

๒. ดำเนินการสรรหาและคัดเลือก คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา ระดับเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน ๙ คน ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๓. แต่งตั้ง คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา จำนวน ๙ คน ตามกฎกระทรวงกำหนด

๔. จัดประชุมชี้แจง เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา จำนวน ๔ ครั้ง

๕. แต่งตั้งอนุกรรมการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาตามเครือข่ายกลุ่มโรงเรียน

๖. จัดทำเครื่องมือติดตาม ที่ครอบคลุมงานทั้ง ๔ ด้าน  
จัดทำปฏิทินกำหนดการออกติดตามตรวจสอบ โรงเรียน

๘. ดำเนินการออกติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาโรงเรียนในสังกัด

๙. สรุปรายงานผลการติดตามตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาประจำปี



## โครงสร้างการบริหารจัดการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.)

๑. นายปิลัทธ์ อุดมวงษ์	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางสมบุรณ์ ภูยางตุม	ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ
๓. นายนพพร แก้วทอง	ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ
๔. นายชนมมงคล นอนา	ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐานของรัฐ.
๕. นายบุญธรรม พุทธิวงศ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายประดิษฐ์ บุญลือ	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายสมสวัสดิ์ ทองประวิทย์	ผู้แทนผู้บริหารสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน ของเอกชน
๘. ดร. สุภาภรณ์ กิตติรัชฎานนท์	ที่ปรึกษา
๙. นางพัชรีภรณ์ ยะคำนะ	ที่ปรึกษา
๑๐. นางอุบลรัตน์ บุญลือ	กรรมการและเลขานุการ

### หลักการนิเทศ

การนิเทศการศึกษาเป็นสิ่งจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับการศึกษาของไทยทุกยุคทุกสมัยเนื่องจากการศึกษาจำเป็นที่จะต้องมีการปรับปรุงแก้ไขตลอดเพื่อให้สอดคล้องกับสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงที่มีขึ้นตลอดเวลาการศึกษาจึงจำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องมีการปรับปรุงแก้ไข ซึ่งต้องอาศัยการนิเทศศึกษานั้นเอง

#### ความหมายของการนิเทศการศึกษา

การนิเทศการศึกษา (Supervision) การนิเทศการศึกษาหมายถึงกระบวนการในการทำงานร่วมกันระหว่างผู้ให้การนิเทศกับผู้รับการนิเทศ เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอนของครู และพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา

#### ๒. จุดมุ่งหมายของการนิเทศการศึกษา

การนิเทศการศึกษา มีความซับซ้อนเพราะเป็นภารกิจที่เกี่ยวข้องกับมนุษย์ การกำหนดจุดมุ่งหมายของการนิเทศที่ชัดเจนจะเป็นแนวทางในการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุจุดมุ่งหมายที่กำหนดนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งการนิเทศศึกษามีจุดมุ่งหมาย ดังนี้

๒.๑ พัฒนาคน การนิเทศการศึกษาช่วยในการพัฒนาคน ให้เข้าใจวัตถุประสงค์ที่แท้จริงของการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพ ครูดำเนินการสอนตามหลักสูตรและบรรลุผลตามความมุ่งหมายที่กำหนดไว้ เข้าใจความต้องการของเด็กและปัญหาต่างๆ และใช้ความสามารถอย่างเต็มที่พัฒนาการสอนให้ดียิ่งขึ้น และช่วยแก้ปัญหาเพื่อบรรลุถึงวัตถุประสงค์ในการจัดการศึกษา

๒.๒ เพื่อพัฒนางาน การนิเทศการศึกษาสร้างสรรควิธีการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ทำให้ครูสอนได้ตรงตามหลักสูตร และได้ผลตามที่หลักสูตรมุ่งหมาย พัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพสอดคล้องกับความต้องการ ควบคุมคุณภาพในทุกชั้นเรียน และส่งเสริมให้ครูมีโอกาสศึกษาหาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ

๒.๓ เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ของครู ต่อโรงเรียนและประชาคม การนิเทศการศึกษาส่งเสริมแนะนำให้ครูมีความสัมพันธ์ ที่ดีระหว่างครูกับนักเรียน ผู้ปกครอง ชุมชน เพื่อนครูและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา



### ๓. หลักการนิเทศการศึกษา

- ๓.๑ การนิเทศเป็นการส่งเสริมความเจริญงอกงาม
- ๓.๒ การนิเทศมีความเป็นประชาธิปไตย
- ๓.๓ การนิเทศเป็นกระบวนการสร้างสรรค์
- ๓.๔ การนิเทศยึดหลักการสร้างมนุษย์สัมพันธ์
- ๓.๕ การนิเทศเพื่อสร้างเสริมขวัญและกำลังใจ
- ๓.๖ การนิเทศเกี่ยวข้องกับการปรับปรุงการเรียนการสอน
- ๓.๗ การนิเทศเป็นการประสานสัมพันธ์ ระหว่างงานนิเทศกับงานอื่นๆ

#### รูปแบบการนิเทศการศึกษา

กลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ ได้ยึดรูปแบบการนิเทศการศึกษาดังนี้

**๑. การนิเทศแบบ Coaching** เทคนิคการนิเทศสอนงาน (Coaching) เป็นการสอนงานครู โดยผู้สอนงาน (Coach) อาจเป็นผู้บริหารสถานศึกษา ผู้นิเทศภายในที่สามารถเป็นผู้สอนงานได้ ผู้ถูกสอนงาน (Coachee) ส่วนใหญ่เป็นครูที่อยู่ในสถานศึกษาเดียวกัน การนิเทศสอนงานจะเน้นไปที่การพัฒนาผลการปฏิบัติงาน (Individual Performance) และพัฒนาศักยภาพ (Potential) ของครู Coaching เป็นการสื่อสารอย่างหนึ่งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ ระหว่างผู้บริหารสถานศึกษา และครู เป็นการสื่อสารแบบสองทาง (Two way Communication) ทำให้ผู้บริหารสถานศึกษา และครูได้ร่วมกันแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ เช่น ปัญหาผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของผู้เรียนต่ำ ผู้เรียนออกกลางคัน สื่อที่ใช้ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ไม่มีคุณภาพ ซึ่งการร่วมกันแก้ไขปัญหาดังกล่าว ก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้สอนงาน (Coach) และผู้ถูกสอนงาน (Coachee) อย่างไรก็ตามการที่จะ Coaching ได้ดีนั้น ต้องมีความพร้อมทั้งผู้สอนงานและผู้ถูกสอนงาน

**ความหมายของการนิเทศสอนงาน Coaching** หมายถึง การสอนงานครู ในสถานศึกษา ซึ่งเป็นเทคนิคหนึ่งในการพัฒนาบุคลากรหรือครู ทั้งนี้ ผู้นิเทศสอนงาน Coach โดยปกติ Coach สามารถเป็นได้ทั้งผู้บริหารสถานศึกษา ผู้นิเทศภายใน ส่วนผู้ถูกสอนงานโดยปกติจะเป็นครูที่อยู่ในสถานศึกษา เรียกผู้ถูกสอนว่า “Coachee”

การสอนงานจัดได้ว่าเป็นกระบวนการหนึ่งซึ่งผู้นิเทศใช้เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาครู ให้มีความรู้ (Knowledge) ทักษะ (Skills) และคุณลักษณะเฉพาะตัว (Personal Attributes) ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ให้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ (Result Oriented) โดยจะต้องตกลงยอมรับร่วมกัน (Collaborative) ระหว่างผู้นิเทศและครู ทั้งนี้การนิเทศการสอนงานจะมุ่งเน้นไปที่การพัฒนาผลการปฏิบัติงานของครู (Individual Performance) ในปัจจุบันแม้การสอนงานยังมุ่งเน้นไปที่พัฒนาศักยภาพ (Potential) ของครู เพื่อให้ครูมีพัฒนาการของความรู้ ทักษะ และความสามารถเฉพาะตัว และมีศักยภาพในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้สูงขึ้นต่อไป เพื่อความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน อันนำมาซึ่งตำแหน่งที่สูงขึ้นต่อไปในอนาคต

**แนวคิดเกี่ยวกับการนิเทศสอนงาน** การนิเทศสอนงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งผู้นิเทศจะคอยแนะนำให้คำปรึกษาช่วยเหลือ ให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ผู้นิเทศจะสอนงานแล้ว ยังจะช่วยให้ครูได้วิเคราะห์ตนเองให้สามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในสภาวะแวดล้อมต่าง ๆ และสามารถแก้ปัญหาอุปสรรคในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้หมดไป การนิเทศสอนงานจะช่วยให้ครูสามารถสะท้อนภาพการปฏิบัติงานของครูเพื่อให้ครูตระหนักว่า การจัดกิจกรรมการศึกษานั้น จะต้องใช้วิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้



อย่างไร เพื่อที่จะให้ผู้เรียนได้เรียนรู้อย่างมีคุณภาพ จากการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครู ขณะเดียวกันผู้นิเทศสอนงานจะให้ข้อมูล ความรู้ที่จำเป็น ซึ่งครูยังขาดอยู่ ดังนั้น การนิเทศสอนงานที่มีประสิทธิภาพ ไม่เพียงขึ้นอยู่กับทักษะของผู้นิเทศ และความสามารถในการรับ (Receptiveness) ของครูเท่านั้น แต่ยังขึ้นอยู่กับองค์ประกอบแวดล้อมของการนิเทศสอนงานด้วย เช่น ความชัดเจนของตัวชี้วัดความสำเร็จ

**บทบาทหน้าที่ของผู้นิเทศสอนงาน** ผู้นิเทศสอนงาน (Coach) ควรเป็นผู้รักการอ่าน รักการแสวงหาความรู้ และเป็นผู้ชวนช่วยหาข้อมูลความรู้ใหม่อยู่ตลอดเวลา รวมทั้งแสวงหาประสบการณ์ใหม่เกี่ยวกับการจัดการศึกษา เพื่อที่จะได้นำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับมาทำหน้าที่ ให้การฝึกอบรม พัฒนาครู และเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของครู เป็นผู้ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหาการจัดการกิจกรรมการเรียนรู้ บทบาทดังกล่าวของผู้นิเทศสอนงาน จะแสดงบทบาทใดนั้น ขึ้นอยู่กับสถานการณ์หรือสภาพปัญหาและความต้องการในการจัดการศึกษา ซึ่งบางครั้งผู้นิเทศสอนงาน อาจแสดงบทบาทใดบทบาทหนึ่ง หรือแสดงมากกว่าหนึ่งบทบาท เรียกว่าบทบาทผสมผสาน (Mixed Roles )

### คุณลักษณะของผู้นิเทศสอนงาน

ผู้นิเทศสอนงาน (Coach) แสดงบทบาทนิเทศสอนงาน ควรมีพื้นฐานลักษณะนิสัยที่ดี ดังต่อไปนี้

- การยอมรับความจริง
- เห็นอกเห็นใจ

### คุณลักษณะของผู้นิเทศสอนงาน

ผู้นิเทศสอนงาน (Coach) แสดงบทบาทนิเทศสอนงาน ควรมีพื้นฐานลักษณะนิสัยที่ดี ดังต่อไปนี้

- การยอมรับความจริง
- เห็นอกเห็นใจ
- มองโลกในแง่ดี
- กระตือรือร้น
- ให้อิโงกาส
- ยืดหยุ่น
- มั่นใจในตนเอง
- กล้ารับผิดและรับชอบ
- มีวิสัยทัศน์

ผู้นิเทศสอนงาน ควรหลีกเลี่ยงลักษณะนิสัยที่ไม่ดี คือ การไม่วางใจ ขี้รำคาญ เอาแต่ใจ ถือตัว ชอบเปรียบเทียบ รอไม่ได้ ไม่มั่นใจในตนเอง ไม่หวังดี และไม่รับรื้อน

### แนวปฏิบัติการนิเทศสอนงาน

๑. การนิเทศสอนงาน จะประสบผลสำเร็จได้ มีแนวปฏิบัติสำหรับผู้นิเทศสอนงาน ดังต่อไปนี้
๒. กำหนดเวลาให้เหมาะสมกับเนื้อหาที่ต้องการสอนงาน
๓. สภาพอารมณ์ปกติ พร้อมทั้งจะสอนงาน
๔. สุขภาพร่างกายดี
๕. วิธีการสอนงานมีความเหมาะสมกับเนื้อหาสาระ และผู้รับการนิเทศศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับ
  - ๕.๑ เนื้อหา/ขอบเขตของของงานที่นิเทศ
  - ๕.๒ ผังโครงสร้างสถานศึกษา วิสัยทัศน์ นโยบายต่าง ๆ ของสถานศึกษา
  - ๕.๓ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้รับการนิเทศ
๖. เตรียมความพร้อม สื่อ อุปกรณ์ เครื่องมือที่ใช้ในการนิเทศสอนงาน



๗. เข้าใจจิตวิทยาการเรียนรู้ของครูที่เป็นผู้ใหญ่

### Coaching แนวทางการจัดระบบในสถานศึกษา

การจัดระบบ Coaching ในสถานศึกษาให้เป็นรูปธรรมมีดังนี้

๑. กำหนดระบบ Coaching เป็นนโยบายของสถานศึกษา
๒. สร้างสภาพแวดล้อม และบรรยากาศของสถานศึกษาให้มีความไว้วางใจ (Trust) โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้ทำหน้าที่นิเทศสอนงาน และครูผู้รับการนิเทศสอนงาน
๓. กำหนดใน Job Description ของผู้บริหารสถานศึกษา และผู้นิเทศภายในให้ทำหน้าที่

เป็น Coach

๔. กำหนดเรื่องการ Coaching เป็นหนึ่งในเป้าหมายประจำปีของสถานศึกษา โดยมีการกำหนดและวัดตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPI : Key Performance Index)

๕. เชื่อมโยงผลการทำ Coaching สู่ระบบ Performance Management และระบบจ่ายค่าตอบแทน

๖. สร้างวัฒนธรรมองค์กรให้เป็นวัฒนธรรมของการเรียนรู้ (Learning Culture) ดังนี้

- ๖.๑ เรียนรู้โดยการลงมือทำ (Learning by Doing)
- ๖.๒ เรียนรู้โดยการถ่ายทอด (Learning by Teaching)
- ๖.๓ เรียนรู้โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Learning by Sharing)

**ประโยชน์การนิเทศสอนงาน (Coaching)** ประโยชน์การนิเทศสอนงาน ที่ส่งผลโดยตรงต่อ ครูสถานศึกษา และผู้นิเทศมีดังต่อไปนี้

๑. ประโยชน์ต่อผู้นิเทศสอนงาน (Coach)

๑.๑ ผู้นิเทศสามารถปรับปรุงและพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๑.๒ ผู้นิเทศสามารถช่วยเหลือครู ในการสะท้อนจุดเด่น และจุดที่ยังมีปัญหาของการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครูได้อย่างแท้จริง และครูสามารถนำข้อมูลต่าง ๆ จากผู้นิเทศไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้มีคุณภาพ

๑.๓ ผู้นิเทศสามารถทำความเข้าใจเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ และปัญหา การเปลี่ยนแปลง การเตรียมความพร้อมในด้านต่าง ๆ ของสถานศึกษาให้ครูได้เข้าใจตรงกัน และมีทิศทางในการทำงานเป็นไปในทิศทางเดียวกัน

๑.๔ ผู้นิเทศสามารถรับรู้ความคาดหวัง สภาพและปัญหา อุปสรรค ในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของครู ซึ่งจะนำไปสู่ข้อมูลเกี่ยวกับความต้องการในการนิเทศอย่างแท้จริง

๑.๕ เป็นการสร้างสัมพันธภาพที่ดีในการทำงานระหว่างผู้นิเทศและผู้รับการนิเทศ

๒. ประโยชน์ต่อครูผู้รับการสอนงาน (Coachee)

๒.๑ การสอนงานจะช่วยให้ครูสามารถจัดกิจกรรมการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒.๒ Coaching เป็นกระบวนการหนึ่งที่จะช่วยผลักดันและสนับสนุนให้ครูทำงาน ให้บรรลุเป้าหมาย (Performance Goal) ตามแผนงานที่กำหนด

๒.๓ เข้าใจขอบเขต เป้าหมาย ของงาน และความต้องการที่ผู้นิเทศคาดหวัง

๒.๔ มีโอกาสรู้ถึงจุดแข็ง จุดอ่อนของตน เพื่อสามารถนำไปพัฒนา และปรับปรุงการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. ประโยชน์ต่อสถานศึกษา





๓.๑ สถานศึกษามีผลการปฏิบัติงาน (Organization Performance) เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๓.๒ สถานศึกษามีความพร้อมกับการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้น ในยุคโลกาภิวัตน์ เนื่องจากการสอนงานทำให้ครูมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ทั้งด้านการทำงานตามนโยบาย กลยุทธ์ วิธีการทำงาน และการนำเอาเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ เป็นต้น

๓.๓ เป็นการส่งเสริมการสร้างบรรยากาศการทำงานเป็นทีมในสถานศึกษา

## ๒. เทคนิคการนิเทศการศึกษา: การนิเทศแบบคลินิก

การนิเทศแบบคลินิก (Clinical Supervision) หมายถึง กระบวนการสำหรับการสังเกตการสอนในชั้นเรียนที่มีการดำเนินการอย่างมีระเบียบ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพ การจัดการเรียนการสอนของครู โดยครูและผู้นิเทศจะร่วมมือกันอย่างใกล้ชิดในการวางแผนการสอน การสังเกตการสอน และการประเมินการจัดการเรียนการสอน เพื่อหาทางปรับปรุงแก้ไขร่วมกันและขณะเดียวกันก็ส่งเสริมให้ครู สามารถนิเทศตนเองได้ในที่สุด และในการดำเนินงานนั้นครู และผู้นิเทศจะร่วมกันสร้างความสัมพันธ์ ความเชื่อมั่น ความจริงใจ และความไว้วางใจซึ่งกันและกัน

### จุดมุ่งหมายของการนิเทศแบบคลินิก

จุดมุ่งหมายของการนิเทศแบบคลินิกนั้น สามารถที่จะวิเคราะห์ออกมาเป็นจุดมุ่งหมายที่เฉพาะดังต่อไปนี้

๑. เป็นการให้ข้อมูลป้อนกลับที่มีความเด่นชัด เฉพาะเจาะจง (Objective Feedback) อย่างทันทีที่เกี่ยวกับพฤติกรรมในการสอนต่อตัวครู

๒. เป็นการวินิจฉัยและแก้ไขของกระบวนการสอน ผู้นิเทศคลินิก (Clinical Supervisor) ใช้เทคนิคของการประชุมปรึกษาหารือ และข้อมูลหลักฐานที่ได้จากการสังเกตการณ์สอน เพื่อที่จะระบุลงไปว่า พฤติกรรมในการสอนนั้น มีความคลาดเคลื่อนเป็นอย่างไร ระหว่างสิ่งที่ครูได้สอนและจุดมุ่งหมายของบทเรียน และวัตถุประสงค์ ของการสอนที่ได้ตั้งเอาไว้

๓. เป็นวิธีการที่ให้ความช่วยเหลือครูและได้พัฒนาทักษะในการใช้ยุทธศาสตร์การสอน

๔. ช่วยให้ครูได้พัฒนาทัศนคติ ในทางดีงามและเต็มใจอย่างยิ่งที่จะค้นคว้าศึกษาอย่างต่อเนื่องในเรื่องของการพัฒนาวิชาชีพในการสอน

๕. เป็นการช่วยให้ผู้นิเทศคลินิก (Clinical Supervisor) ได้พัฒนาตัวเอง

เพื่อเป็นต้นแบบให้กับครู และช่วยให้ผู้นิเทศคลินิกได้พัฒนาตนเองทั้งทางด้านทัศนคติและทักษะของการนิเทศการสอน เพื่อส่งเสริมให้เป็นนักวิชาชีพที่สมบูรณ์แบบยิ่งๆ ขึ้นไป

### ลักษณะของการนิเทศแบบคลินิก ลักษณะของการนิเทศแบบคลินิก มีดังนี้

๑. การปรับปรุงการเรียนการสอนการปรับปรุงการเรียนการสอนนั้นครูจะต้องเรียนรู้อย่างลึกซึ้งเกี่ยวกับการจัดเรียนการสอนในด้านต่างๆเช่นด้านทักษะการสอน พฤติกรรมการสอนและการวางแผนการสอน

๒. หน้าที่สำคัญของผู้นิเทศ หน้าที่ประการสำคัญเบื้องต้นของผู้นิเทศก็คือการช่วยสอนแนะนำ และส่งเสริมให้ครูได้พัฒนาตนเอง เพื่อให้เกิดทักษะดังกล่าวในข้อที่ ๑ และโดยเฉพาะอย่างยิ่ง คือทักษะต่อไปนี้

๒.๑ ทักษะของการวิเคราะห์ความซับซ้อนของกระบวนการสอนและพฤติกรรมการสอน

๒.๒ ทักษะของการใช้เหตุและผลของการวิเคราะห์ สังเคราะห์ และประเมินผลของพฤติกรรมการสอนของกระบวนการสอนที่ขึ้นอยู่กับข้อมูล และหลักฐานเชิงประจักษ์ ซึ่งมีความเที่ยงตรงที่จะนำมาวิเคราะห์ได้





๒.๓ ทักษะและความสามารถในการแปลความหมายของหลักสูตรและนำมาใช้ทดลอง  
ในชั้นเรียน

๒.๔ ทักษะในการวัดผลสำเร็จ ในการเรียนของนักเรียน

๒.๕ ทักษะในด้านพฤติกรรมการสอน

๓. ความสนใจของผู้นิเทศ ผู้นิเทศจะต้องให้ความสนใจและมุ่งหวังถึงเรื่องการวางแผนและการวิเคราะห์ข้อมูลของพฤติกรรมการสอน โดยใช้การพิสูจน์สมมุติฐานของจุดมุ่งหมายในการสอนของครูที่ได้ตั้งเอาไว้ว่า บรรลุไปถึงแค่ไหนและมีประสิทธิผลอย่างไร โดยใช้หลักฐานของข้อมูลของพฤติกรรมในการสอนเป็นหลักในการวิเคราะห์

๔. ความมุ่งหวังของผู้นิเทศ ผู้นิเทศจะต้องให้ความสนใจและมุ่งหวังเกี่ยวกับ การวิเคราะห์ พฤติกรรมการสอนที่เฉพาะเจาะจงที่แยกออกเป็นทักษะเฉพาะที่เด่นชัดตัวอย่าง เช่น ทักษะในการตั้งคำถาม ทักษะในการ ให้นักเรียนอภิปรายปัญหาต่าง ๆ

๕. การนำเข้าสู่การวิเคราะห์ ผู้นิเทศจะต้องใช้การวิเคราะห์ จุดเด่นของการสอนของครู และย้ำถึงความสำเร็จในพฤติกรรมการสอนของครู จะมีผลทำให้ครูมีขวัญกำลังใจดีขึ้น

๖. การวิเคราะห์พฤติกรรมการสอน การวิเคราะห์พฤติกรรมการสอนของครูนั้น จะต้องขึ้นอยู่กับข้อมูลที่เที่ยงตรง ที่ได้รวบรวมมาจากการสังเกตการสอนมากกว่าการที่ผู้นิเทศใช้ความคิดเห็นส่วนตัว ค่านิยมของตนเองประสบการณ์ส่วนตัวของตนเอง เป็นหลักในการตัดสินใจแนะนำหรือวิเคราะห์

๗. ลักษณะของกระบวนการในการนิเทศ การนิเทศนั้นจะต้องเป็นไปในลักษณะการเคลื่อนไหว และเปลี่ยนแปลง (Dynamic Process) ซึ่งจะไปในลักษณะของการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกัน ซึ่งผู้นิเทศและครูเป็นผู้ร่วมวิชาชีพเดียวกัน (Colleagues) ที่มีคุณค่าเท่าเทียมกัน ซึ่งทั้งสองฝ่ายก็ต่างมีความเข้าใจซึ่งกันและกัน และเชื่อถือในลักษณะของวิชาชีพ

### การสร้างชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ในยุคปัจจุบันเป็นที่ทราบกันดีแล้วว่า ในแต่ละชั้นเรียนจะมีนักเรียนที่มีความสามารถที่หลากหลาย และแตกต่างกัน ดังพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พุทธศักราช ๒๕๔๕ มาตรา ๑๐ ที่ระบุว่า การจัดการศึกษาต้องจัดให้บุคคลมีสิทธิและโอกาสเสมอกันในการรับการศึกษา ขั้นพื้นฐานไม่น้อยกว่าสิบสองปีที่รัฐต้องจัดให้อย่างทั่วถึงและมีคุณภาพ โดยไม่เก็บค่าใช้จ่าย การจัดการศึกษา สำหรับบุคคลซึ่งมีความบกพร่องทางร่างกาย จิตใจ สติปัญญา อารมณ์ สังคม การสื่อสารและการเรียนรู้หรือมีร่างกายพิการ หรือทุพพลภาพหรือบุคคลซึ่งไม่สามารถพึ่งตนเองได้หรือไม่มีผู้ดูแลหรือด้อยโอกาส ต้องจัดให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิและโอกาสได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานเป็นพิเศษ การศึกษาสำหรับคนพิการในวรรคสอง ให้จัดให้ตั้งแต่แรกเกิดหรือพบความพิการโดยไม่เสียค่าใช้จ่ายและให้บุคคลดังกล่าวมีสิทธิได้รับความช่วยเหลือ อื่นใดทางการศึกษา นอกจากนี้แล้วในมาตรา ๒๒ ยังระบุถึงหลักการจัดการศึกษาว่า ผู้เรียนทุกคนสามารถ เรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ต้องจัดการศึกษาที่พัฒนาผู้เรียนตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ ครูทุกคนมีความ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องแสวงหาวิธีการที่จะช่วยให้นักเรียนทุกคนสามารถเรียนรู้ได้ตามเจตนารมณ์ของ พระราชบัญญัติดังกล่าว ซึ่งนวัตกรรมใหม่ที่ครูจะต้องทราบคือ Professional Learning Community (PLC) โดยที่ PLC ย่อมาจาก Professional Learning Community ซึ่งหมายถึง Community of Practice (CoP) ในการทำหน้าที่ครูนั่นเอง หรือกล่าวอีกนัยหนึ่ง เป็นการรวมตัวกันทำงานไปพัฒนาทักษะและการเรียนรู้เพื่อ ปฏิบัติหน้าที่ครูเพื่อศิษย์ไป โดยรวมตัวกัน แลกเปลี่ยนเรียนรู้ จากประสบการณ์ตรง ทำให้การทำหน้าที่ครู เพื่อศิษย์เป็นการทำงานเป็นกลุ่มหรือเป็นทีม ซึ่งอาจเป็นทีมในโรงเรียนเดียวกันก็ได้ ต่างโรงเรียนกันก็ได้หรือ อาจอยู่ห่างไกลกันก็ได้ โดย แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ผ่าน ICT



### ความหมายของชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพหรือ PLC หมายถึง การรวมตัว ร่วมใจร่วมพลัง ร่วมทำ และร่วมเรียนรู้ร่วมกันของครู ผู้บริหาร และนักการศึกษา บนพื้นฐานวัฒนธรรมความสัมพันธ์แบบกัลยาณมิตร มีวิสัยทัศน์ คุณค่า เป้าหมาย และภารกิจร่วมกัน โดยทำงานร่วมกันแบบทีม เรียนรู้ที่ครูเป็นผู้นำร่วมกัน และผู้บริหารแบบผู้ดูแลสนับสนุน ส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพเปลี่ยนแปลงคุณภาพตนเอง ส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนรู้ที่เน้นความสำเร็จหรือประสิทธิผลของผู้เรียนเป็นสำคัญและความสุขของการทำงานร่วมกันของสมาชิกในชุมชนการเรียนรู้

### ความสำคัญของชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC)

ความสำคัญของ PLC จากผลการวิจัยโดยตรงของที่ยืนยันว่าการดำเนินการในรูปแบบ PLC นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงเชิงคุณภาพทั้งด้านวิชาชีพและผลสัมฤทธิ์ของนักเรียนจากการสังเคราะห์รายงานการวิจัยเกี่ยวกับโรงเรียนที่มีการจัดตั้ง PLC โดยใช้คำถามว่าโรงเรียนดังกล่าวมีผลลัพธ์อะไรบ้าง ที่แตกต่างไปจากโรงเรียนทั่วไปที่ไม่มีชุมชนแห่งวิชาชีพ และถ้าแตกต่างแล้วจะมีผลดีต่อครูผู้สอนและต่อนักเรียนอย่างไรบ้าง ซึ่งมีผลสรุป ๒ ประเด็นดังนี้

**ประเด็นที่ ๑** ผลดีต่อครูผู้สอนพบว่า PLC ส่งผลต่อครูผู้สอนกล่าวคือลดความรู้สึกโดดเดี่ยวงานสอนของครู เพิ่มความรู้สึกผูกพันต่อพันธกิจและเป้าหมายของโรงเรียนมากขึ้น โดยเพิ่มความกระตือรือร้นที่จะปฏิบัติให้บรรลุพันธกิจอย่างแข็งขัน จนเกิดความรู้สึกว่า ต้องการร่วมกันเรียนรู้และรับผิดชอบต่อการพัฒนาการโดยรวมของนักเรียนถือเป็นพลังการเรียนรู้ซึ่งส่งผลให้การปฏิบัติการสอนในชั้นเรียนให้มีผลดียิ่งขึ้น

**ประเด็นที่ ๒** ผลดีต่อผู้เรียนพบว่า PLC ส่งผลต่อผู้เรียนกล่าวคือสามารถลดอัตราการตกซ้ำชั้นและจำนวนชั้นเรียนที่ต้องเลื่อนหรือชะลอการจัดการเรียนรู้ให้น้อยลง อัตราการขาดเรียนลดลงมีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในวิชาวิทยาศาสตร์ประวัติศาสตร์และวิชาการอ่านที่สูงขึ้นอย่างเด่นชัด เมื่อเทียบกับโรงเรียนแบบเก่า สุดท้ายคือ มีความแตกต่างด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระหว่างกลุ่มนักเรียนที่มีภูมิหลังไม่เหมือนกันและลดลงชัดเจน

### วิธีการดำเนินงานชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ

#### การบริหารจัดการ

- ภาระงาน : จัดชั่วโมงรวมอยู่ในภาระงานสอนของครู /ภาระงาน
- การจัดกลุ่ม
  - กลุ่มครูที่สอนวิชา/กลุ่มสาระเดียวกันในระดับชั้นเดียวกัน
  - กลุ่มครูที่สอนวิชา/กลุ่มสาระเดียวกันในช่วงชั้นเดียวกัน
- บุคลากรแบ่งกลุ่มตามลักษณะงาน
  - จำนวนสมาชิก : ๖-๘ คน (ผู้บริหาร/ศึกษานิเทศก์ หมุนเวียนเข้าร่วมทุกกลุ่ม)
  - ระยะเวลา : ๒-๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ ตลอดหนึ่งปีการศึกษา

#### บทบาทสมาชิกในกลุ่ม

- ผู้อำนวยการความสะดวก
- รักษาระดับการมีส่วนร่วมของสมาชิก
- ควบคุมประเด็นการพูดคุย
- ร่วมพูดคุยแลกเปลี่ยนเรียนรู้



- ผู้หาข้อมูลเพิ่มเติม/ผู้บันทึก logbook (ทุกคน)

#### วิธีดำเนินงาน

- เสนอประเด็นปัญหาที่พบจากการเรียนรู้ของผู้เรียน หรือปัญหาจากการทำงาน
- ร่วมกันคัดเลือกประเด็นปัญหา
- ระดมสมองนำเสนอวิธีแก้ปัญหาจากประสบการณ์
- หาข้อมูลเพิ่มเติม
- จากศึกษานิเทศ/ผู้เชี่ยวชาญ/จากงานวิจัยในชั้นเรียน
- จากแหล่งข้อมูลต่างๆ/จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
- อภิปรายสรุปและเลือกวิธีการแก้ปัญหาที่เหมาะสม
- นำไปทดลองใช้ในการเรียนการสอนในชั้นเรียน /ในการทำงาน
- สมาชิกร่วมกันสังเกตการสอนและเก็บข้อมูล หรือเก็บข้อมูลจากการทดลองใช้ในการทำงาน
- อภิปรายผลจากการสังเกตการสอนและปรับปรุงแก้ไข
- สรุปผลวิธีการแก้ปัญหาที่ให้ผลดีต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน /การทำงาน
- บันทึกทุกขั้นตอนการทำงานกลุ่ม : ระบุปัญหา วิธีแก้ การทดลองใช้ ผลที่ได้



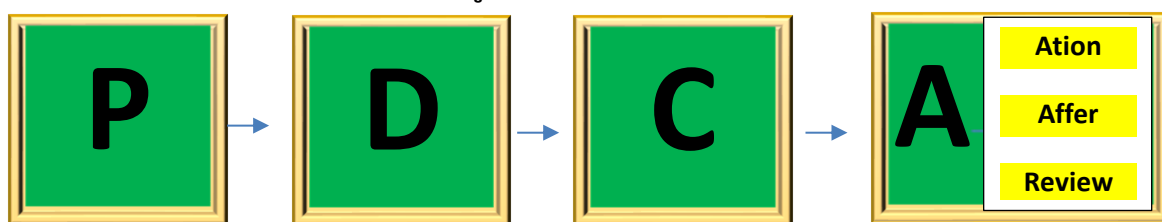
## ส่วนที่ ๓

### การดำเนินการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

#### ๑. กรอบแนวคิดการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ ได้นำกรอบแนวคิดในการพัฒนาครูผ่านกระบวนการ P D C A (AAR) มาใช้ในการนิเทศเพื่อขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยมุ่งให้โรงเรียนพัฒนาการเรียนการสอนให้ได้อย่างเป็นระบบเพื่อนำไปสู่การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน โดยมีศึกษานิเทศก์ทำหน้าที่เป็นที่ปรึกษาให้ข้อเสนอแนะร่วมคิด พาทำ ทั้งนี้ เพื่อให้การส่งเสริม สนับสนุน ช่วยเหลือ และพัฒนาคุณภาพการศึกษาของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

กรอบแนวคิดการนิเทศสามารถแสดงเป็นรูปแบบได้ดังนี้



#### ๒. ปัจจัยแห่งความสำเร็จในการนำแผนไปสู่การปฏิบัติ

๒.๑ การสื่อสารทิศทาง จุดเน้นการพัฒนาและเป้าหมายการนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ให้บุคลากรทุกระดับรับรู้และเข้าใจตรงกันอย่างทั่วถึง

๒.๒ ความเชื่อมโยงระหว่างกลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา ในการดำเนินงานตามแผนนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษาประจำปีของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒

๒.๓ การกำหนดแนวทาง เครื่องมือและปฏิทิน การ นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล เพื่อให้การนำแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

๒.๔ การดำเนินงานโครงการ กิจกรรม ตามแผนปฏิบัติการนิเทศที่กำหนด

๒.๕ การนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผล การดำเนินงานตามโครงการและ นำผลการดำเนินงานวิเคราะห์เพื่อพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการศึกษาในปีต่อไป

#### ๓. กรอบการนิเทศ สฟป ตาก เขต ๒

๓.๑ นิเทศกลุ่มโรงเรียนและโรงเรียนที่รับผิดชอบ

๓.๒ การนิเทศตามกลุ่มสาระการเรียนรู้ และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนที่รับผิดชอบ

๓.๓ การนิเทศตามกลุ่มงานและโครงการที่รับผิดชอบ

๓.๔ การนิเทศติดตามห้องเรียนสาขาของศึกษานิเทศก์

๓.๕ การนิเทศติดตามของ กตปน.



## กลุ่มโรงเรียนของศึกษานิเทศก์

ที่	กลุ่มอำเภอ	ผู้รับผิดชอบ	รับผิดชอบกลุ่มโรงเรียน
๑.	อำเภอท่าสองยาง	นายเสฏฐวุฒิ กลิ่นหอม นางสาวน้ำฝน เทียนทอง นางสาวปาริชาติ ใจยานี้ะ	กลุ่มโมกขลา - กลุ่มข้อมือเหล็ก
๒.	อำเภอแม่ระมาด	นางสาวอินทิรา ประดับชัย นางสาวประกายรุ่ง อุดมเกตุ	กลุ่มแม่ระมาด - กลุ่มแม่จะเรา
๓.	อำเภอแม่สอด	นางกัญรัตน์ บุญมาลีรัตน์ นางจันทนา ทองอ่วม นางสาวพิศมัย กิ่งสกุล นางสาวสมบุรณ์ ลาภถาวร นางสาวกมลพร จิตต์จำนงค์ นายกตณพล สอนไฉ	กลุ่มแม่สอด-ท่าสายลวด,กลุ่มแม่ปะ-แม่กาษา กลุ่มแม่ตาว-พระธาตุผาแดง,กลุ่มแม่กุ-มหาวัน กลุ่มพะวอ-ด่านแม่ละเมา
๔.	อำเภอพบพระ	นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ นางสาวสุวิมล ใจโปร่ง นางสาวสุไลนา คำภีระ	กลุ่มช่องแคบ-คีรีราษฎร์ กลุ่มพบพระ-วาเลย์-รวมไทย
๕.	อำเภออุ้มผาง	นางสาวมาลี เจริญพนาวัลย์ นางสาวธัญรดา สุขอ่วม นางเวทิกา บุญประมุข	กลุ่มดอกเสี้ยว - กลุ่มทีลอซู

### หมายเหตุ

รายชื่อศึกษานิเทศก์ดังต่อไปนี้ มีหน้าที่รับผิดชอบทุกกลุ่มโรงเรียน นางอุบลรัตน์ บุญลือ ผู้อำนวยการการนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา

### ๔. การกำกับติดตาม ประเมินผลและการรายงาน

เพื่อให้การติดตาม กำกับ การดำเนินงานมีประสิทธิภาพ ควรดำเนินการดังนี้

๑. กำหนดสายงานและภารกิจการติดตาม กำกับ ตามสายงานทั้งระบบ และมีการรายงานผล
๒. กำหนดตัวบุคคลให้มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานการติดตาม กำกับ
๓. กำหนดเครื่องมือการติดตามและจัดทำรายงาน สำหรับหน่วยงานที่รับผิดชอบโดยตรง
๔. มีการเก็บข้อมูลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ตามภารกิจที่กำหนด
๕. มีเกณฑ์มาตรฐานหรือตัวบ่งชี้ตามนโยบาย “ปีทองแห่งการนิเทศ ๒๕๖๒”
๖. มีการป้อนข้อมูลย้อนกลับ เพื่อสามารถปรับปรุงแก้ไขปัญหา นำผลการนิเทศพัฒนาเครื่องมือการนิเทศให้มีความสอดคล้องกับบริบทพื้นที่



๕. โครงสร้างบริหารงานตามกลุ่มงาน

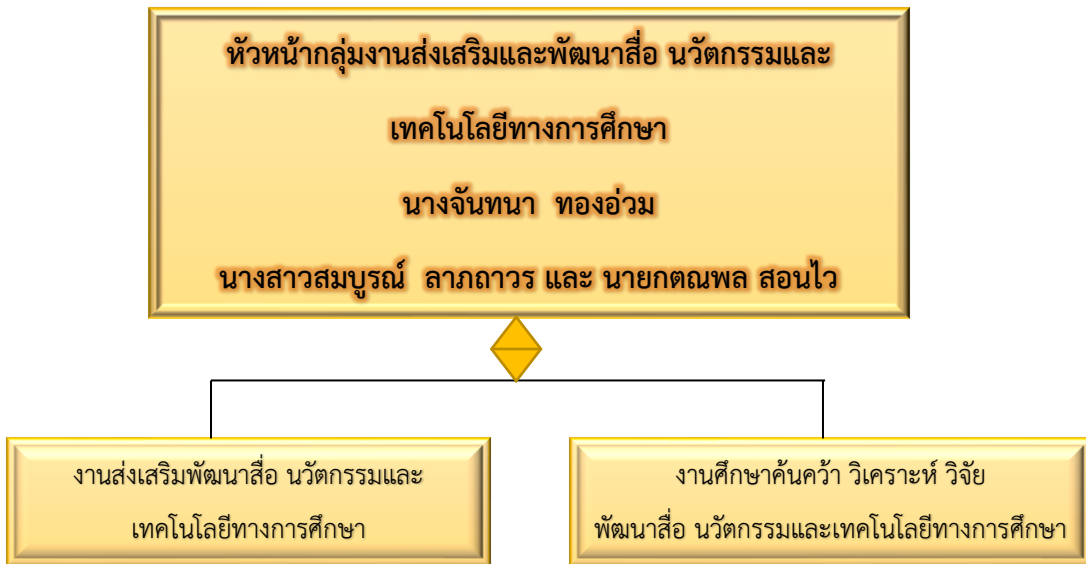
โครงสร้างบริหารงานกลุ่มงานพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและกระบวนการเรียนรู้



โครงสร้างบริหารงานกลุ่มงานวัดและประเมินผลทางการศึกษา



โครงสร้างบริหารงานกลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา



โครงสร้างบริหารงานกลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา



โครงสร้างบริหารงานกลุ่มงานส่งเสริม พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา







โครงสร้างบริหารงานกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษา



โครงสร้างบริหารงานกลุ่มงานการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม)





๖. หน้าที่ ความรับผิดชอบตามขอบข่ายภารกิจของศึกษานิเทศก์ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบประเมินผลและนิเทศการศึกษา ประกอบด้วย ผู้ที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. นางอุบลรัตน์ บุญลือ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่ ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ มีหน้าที่ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนให้คำปรึกษาแนะนำ ควบคุม กำกับ ติดตาม และประเมินผล การปฏิบัติงานของบุคลากรทางการศึกษา และตรวจสอบ กลั่นกรอง ลงความเห็นข้อเสนอแนะในงาน ตามอำนาจหน้าที่กลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา จำนวน ๗ กลุ่มงาน ก่อนเสนอผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ ดังนี้

- ๑.๑ การปฏิบัติงานธุรการ ของกลุ่มนิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- ๑.๒ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน และพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานหลักสูตรการศึกษา ระดับก่อนประถมศึกษา และหลักสูตรการศึกษาพิเศษ
- ๑.๓ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาการสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๑.๔ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตามตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดผล และประเมินผล การศึกษา
- ๑.๕ วิจัย พัฒนา ส่งเสริมมาตรฐานการศึกษา และการประกันคุณภาพการศึกษารวมทั้งประเมิน ติดตาม และตรวจสอบคุณภาพการศึกษา
- ๑.๖ นิเทศ ติดตาม และประเมินผลการจัดการศึกษา
- ๑.๗ กลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา (ก.ต.ป.น.) ของเขตพื้นที่การศึกษา



- ๑.๘ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม และพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๑.๙ ปฏิบัติงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา  
ของเขตพื้นที่การศึกษา
- ๑.๑๐ ประสานงานการจัดการศึกษาและการนิเทศ ติดตามและประเมินผลสถานศึกษาในเขตอำเภอ  
แม่สอด
- ๑.๑๑ ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๑.๑๒ ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

**๒. นางสาวประกายรุ่ง อุดมเกตุ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ** ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงาน  
พัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน และกระบวนการเรียนรู้ และปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวสุไลนา คำภีระ  
ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และให้มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- ๒.๑ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตร การสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน  
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตร
  - ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน  
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๒.๓ การปฏิรูปการศึกษา และปฏิรูปการเรียนรู้
- ๒.๔ โครงการขับเคลื่อนจุดเน้นการพัฒนาผู้เรียนสู่การปฏิบัติตามนโยบายการปฏิรูปการศึกษา  
ในทศวรรษที่สอง
- ๒.๕ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  
กลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์
- ๒.๖ โครงการ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนขนาดเล็ก
- ๒.๗ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน
- ๒.๗.๑ กิจกรรมยุวภาษา
    - ๒.๗.๒ ค่านิยม ๑๒ ประการ
    - ๒.๗.๓ คุณลักษณะอันพึงประสงค์
- ๒.๘ กระบวนการจัดการเรียนรู้โดยใช้ปัญหาเป็นฐาน(PBL)
- ๒.๙ การดำเนินงานศิลปหัตถกรรมและวิชาการนักเรียน
- ๒.๑๐ โครงการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของรัชกาลที่ ๑๐ สู่สถานศึกษา
- ๒.๑๑ ประสานงานการจัดการศึกษา และนิเทศ ติดตามและประเมินผลสถานศึกษา  
ในเขตพื้นที่อำเภอแม่ระมาด
- ๒.๑๒ ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๒.๑๓ ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย



๓. นางสาวสุวิมล ใจโปร่ง ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานวัดและประเมินผลทางการศึกษาและปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวพิศมัย กิ่งสกุล ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และให้มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- ๓.๑ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินเกี่ยวกับการวัดผล และประเมินผล การเรียนรู้ระดับชั้นเรียนและสถานศึกษา
- ๓.๒ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- ๓.๓ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินเกี่ยวกับการวัดผล และประเมินผล ระดับชาติ
- ๓.๔ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาการสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๓.๕ ส่งเสริม สนับสนุนการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
- ๓.๖ โครงการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET)
- ๓.๗ โครงการวัดความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ(National Test : NT)
- ๓.๘ โครงการจัดทำข้อมูลบันทึกผลการเรียนด้วยระบบโปรแกรมSchool mis
- ๓.๙ โครงการจัดทำข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ย (GPAX)
- ๓.๑๐ โครงการทดสอบทางการศึกษา และประเมินการใช้ข้อสอบกลาง
- ๓.๑๑ โครงการทดสอบทางการศึกษา และประเมินผลระดับนานาชาติ (PISA)
- ๓.๑๒ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ กลุ่มสาระการเรียนรู้ศิลปะ(ดนตรี นาฏศิลป์ และทัศนศิลป์)
- ๓.๑๓ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ,ภาษาจีน)
- ๓.๑๔ ส่งเสริม และพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ,ภาษาฝรั่งเศส,ภาษาจีน และภาษาต่างประเทศอื่นๆ)
- ๓.๑๕ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและนิเทศติดตามการดำเนินงานศูนย์พัฒนาการเรียน การสอนภาษาอังกฤษ (PEER CENTER)
- ๓.๑๖ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (ลูกเสือ)
- ๓.๑๗ ประสานงานการจัดการศึกษา การนิเทศ ติดตามและประเมินผล สถานศึกษาในเขตพื้นที่ อำเภออุ้มผาง
- ๓.๑๘ ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือที่ได้รับมอบหมาย
- ๓.๑๙ ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่มีผู้บังคับบัญชามอบหมาย



๔. นางสาวมาลี เจริญพนาวัลย์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานวัดและประเมินผลทางการศึกษาและปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวสุวิมล ใจโปร่ง ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้และให้มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- ๔.๑ พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาไทย
- ๔.๒ โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยและคุณภาพผู้เรียนด้านการอ่านออกเขียนได้และการอ่านคล่อง เขียนคล่อง
- ๔.๓ โครงการ RRC. (Read Right For Child)
- ๔.๔ โครงการห้องสมุดโรงเรียน
- ๔.๕ โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
- ๔.๖ โครงการบรรณรักษ์เคลื่อนที่
- ๔.๗ โครงการประเมินผลการอ่านออก ชั้น ป.๑ (Reading Test : RT)
- ๔.๘ โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการพูดภาษาไทย เพื่อการสื่อสารสำหรับผู้ใหญ่บนพื้นที่สูงตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- ๔.๙ โครงการรักษ์ภาษาไทย เนื่องในวันภาษาไทยแห่งชาติ
- ๔.๑๐ โครงการยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ด้านการอ่าน การเขียน และการคิดวิเคราะห์ของนักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
- ๔.๑๑ ประสานงานการจัดการศึกษา การนิเทศ ติดตามและประเมินผล สถานศึกษาในเขตพื้นที่อำเภอพบพระ
- ๔.๑๒ ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๑๓ ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๕. นางสาวพิศมัย กิ่งสกุล ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานวัดและประเมินผลทางการศึกษาและปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวมาลี เจริญพนาวัลย์ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้และให้มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- ๕.๑ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินเกี่ยวกับการวัดผล และประเมินผล การเรียนรู้ระดับชั้นเรียนและสถานศึกษา
- ๕.๒ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินเกี่ยวกับการวัดผลและประเมินผล ระดับเขตพื้นที่การศึกษา
- ๕.๓ วิจัย พัฒนา ส่งเสริม ติดตาม ตรวจสอบและประเมินเกี่ยวกับการวัดผล และประเมินผล ระดับชาติ
- ๕.๔ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาการสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๕.๕ ส่งเสริม สนับสนุนการวัดผล ประเมินผล และเทียบโอนผลการเรียน
- ๕.๖ โครงการจัดสอบทางการศึกษาระดับชาติขั้นพื้นฐาน(O-NET)



- ๕.๗ โครงการวัดความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ(National Test : NT)
- ๕.๘ โครงการจัดทำข้อมูลบันทึกผลการเรียนด้วยระบบโปรแกรมSchool mis
- ๕.๙ โครงการจัดทำข้อมูลผลการเรียนเฉลี่ย (GPAX)
- ๕.๑๐ โครงการทดสอบทางการศึกษา และประเมินการใช้ข้อสอบกลาง
- ๕.๑๑ โครงการทดสอบทางการศึกษา และประเมินผลระดับนานาชาติ (PISA)
- ๕.๑๒ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  
กลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษ,ภาษาจีน)
- ๕.๑๓ ส่งเสริม และพัฒนาการเรียนการสอนกลุ่มสาระการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศ  
(ภาษาอังกฤษ,ภาษาฝรั่งเศส,ภาษาจีน และภาษาต่างประเทศอื่นๆ)
- ๕.๑๔ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและนิเทศติดตามการดำเนินงานศูนย์พัฒนาการเรียน  
การสอนภาษาอังกฤษ (PEER CENTER)
- ๕.๑๕ ประสานงานการจัดการศึกษา การนิเทศ ติดตามและประเมินผล สถานศึกษาในเขตพื้นที่  
อำเภอแม่สอด อำเภอแม่ระมาด อำเภอท่าสองยาง อำเภออุ้มผาง อำเภอพบพระ
- ๕.๑๖ ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง  
หรือที่ได้รับมอบหมาย
- ๕.๑๗ ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๖. นางจันทนา ทองอ่วม ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ** ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงาน  
ส่งเสริมและพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวสมบูรณ์ ลาก  
ถาวร ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และให้มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- ๖.๑ งานส่งเสริม พัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๖.๑.๑ ศึกษาความต้องการ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๖.๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาครู บุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและ  
เทคโนโลยี  
ทางการศึกษา
- ๖.๑.๓ นิเทศ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๖.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อต้นแบบ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของ  
สถานศึกษา
- ๖.๓ ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาที่ดำเนินการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยน  
ผลการวิเคราะห์วิจัย นำไปใช้และเผยแพร่ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๖.๓.๑ สนับสนุนและพัฒนาการใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการเรียนรู้
- ๖.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  
กลุ่มสาระการเรียนรู้ การงานอาชีพและเทคโนโลยี



- ๖.๔ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๖.๕ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตร การสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน  
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตร
  - ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน  
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน
- ๖.๖ โครงการโรงเรียนประชารัฐ
- ๖.๗ โครงการหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝัน(โรงเรียนดีใกล้บ้าน)
- ๖.๘ โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล
- ๖.๙ นิเทศ ติดตามการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)
- ๖.๑๐ นิเทศ ติดตามการจัดการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT)
- ๖.๑๑ การสำรวจความต้องการ และจัดซื้อหนังสือเรียนของสถานศึกษา
- ๖.๑๒ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน (กิจกรรมแนะแนว ,  
แนะแนวอาชีพเพื่อการมีงานทำ,โรงเรียนการศึกษาภาคบังคับ,โรงเรียนแกนนำทักษะอาชีพ)
- ๖.๑๓ ประสานงานการจัดการศึกษา และนิเทศ ติดตามและประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่อำเภอ  
พบพระ
- ๖.๑๔ ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ  
มอบหมาย
- ๖.๑๕ ปฏิบัติงานอื่นๆตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๗. นางสาวสมบูรณ์ ลาภถาวร ตำแหน่งศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริม  
และพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่แทน นายกตพล สอนไฉ ในกรณีที่ไม  
สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และให้มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้**

- ๗.๑ งานส่งเสริม พัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๗.๑.๑ ศึกษาความต้องการ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
  - ๗.๑.๒ ส่งเสริมและพัฒนาครู บุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและ  
เทคโนโลยีทางการศึกษา
  - ๗.๑.๓ นิเทศ ประชาสัมพันธ์เผยแพร่ สื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๗.๒ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาสื่อนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- วิจัยเพื่อพัฒนาสื่อต้นแบบ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษาให้สอดคล้องกับความต้องการของ  
สถานศึกษา
- ๗.๓ ส่งเสริมสนับสนุนให้สถานศึกษาที่ดำเนินการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย ได้มีโอกาสแลกเปลี่ยน  
ผลการวิเคราะห์วิจัย นำไปใช้และเผยแพร่ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา
- ๗.๓.๑ สนับสนุนและพัฒนาการใช้แหล่งเรียนรู้ และภูมิปัญญาท้องถิ่นเพื่อการเรียนรู้





๗.๓.๒ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  
กลุ่มสาระการเรียนรู้ ศิลปะ

๗.๔ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๕ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตร การสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน  
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาหลักสูตร

- ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน  
ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๗.๖ โครงการโรงเรียนประชารัฐ

๗.๗ โครงการหนึ่งอำเภอ หนึ่งโรงเรียนในฝัน(โรงเรียนดีใกล้บ้าน)

๗.๘ โครงการโรงเรียนคุณภาพประจำตำบล

๗.๙ นิเทศ ติดตามการจัดการศึกษาทางไกลผ่านดาวเทียม (DLTV)

๗.๑๐ นิเทศ ติดตามการจัดการศึกษาทางไกลผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศ (DLIT)

๗.๑๑ การสำรวจความต้องการ และจัดซื้อหนังสือเรียนของสถานศึกษา

๗.๑๒ ประสานงานการจัดการศึกษา และนิเทศ ติดตามและประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่อำเภอ  
แม่สอด อำเภอแม่ระมาด อำเภอท่าสองยาง อำเภออุ้มผาง อำเภอพบพระ

๗.๑๓ ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ  
มอบหมาย

๗.๑๔ ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๘. นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ ตำแหน่ง ศึกษาพิเศษชำนาญการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงาน  
นิเทศ ติดตาม และประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวน้ำฝน  
เทียนทอง** ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และให้มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

๘.๑ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย

๘.๒ งานส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงาน  
ที่เกี่ยวข้องและชุมชน

๘.๓ ประสานการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ เกี่ยวกับเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษา

๘.๔ จัดทำแผนการส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา

๘.๕ ดำเนินการและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพัฒนาเครือข่ายการนิเทศในรูปแบบ  
ต่างๆ ที่หลากหลาย

๘.๖ จัดทำสรุปรายงานและเผยแพร่เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือ หรือรูปแบบเครือข่ายการนิเทศ

๘.๗ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาการสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๘.๘ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๘.๙ ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา



- ๘.๑๐ สนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่การวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหาร และการจัดการศึกษา
- ๘.๑๑ โครงการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษาโรงเรียนในสังกัด สพป.ตาก เขต ๒
- ๘.๑๒ โครงการวิจัยและสนับสนุนทุนวิจัยทางการศึกษา
- ๘.๑๓ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ประชาธิปไตยในสถานศึกษา
- ๘.๑๔ โครงการพัฒนาขับเคลื่อนสถานศึกษาทั้งระบบ พร้อมรับสู่การประเมินสถานศึกษาพอเพียง และยกระดับสู่ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
- ๘.๑๕ การติดตามงานนโยบายจากสำนักผู้ตรวจราชการ
- ๘.๑๖ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๘.๑๗ โครงการยกระดับสถานศึกษาคุณธรรม
- ๘.๑๘ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
- ๘.๑๙ โครงการฟื้นฟูศีลธรรมโลก
- ๘.๒๐ โรงเรียนวิถีพุทธ
- ๘.๒๑ โครงการมหกรรมธรรมะวิชาการน้อมนำศาสตร์พระราชาส่งเสริมพระพุทธศาสนา พัฒนา คุณธรรม จริยธรรมนักเรียน
- ๘.๒๒ โครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาสู่ประชาคมอาเซียน
- ๘.๒๓ โครงการการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ
- ๘.๒๔ โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์ ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
- ๘.๒๕ ประสานงานการจัดการศึกษา และนิเทศ ติดตามและประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่ อำเภอสองยาง
- ๘.๒๖ ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ มอบหมาย
- ๘.๒๗ ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

๙. นายเสกฐ์วุฒิ กลิ่นหอม ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานนิเทศ ติดตาม และประเมินผลระบบบริหารและการจัดการศึกษา และปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวน้ำฝน เทียนทอง ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และให้มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- ๙.๑ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
- ๙.๒ งานส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษา หน่วยงาน ที่เกี่ยวข้องและชุมชน
- ๙.๓ ประสานการจัดทำระบบข้อมูลสารสนเทศ เกี่ยวกับเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษา



- ๙.๔ จัดทำแผนการส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายการนิเทศในเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษา
- ๙.๕ ดำเนินการและร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพัฒนาเครือข่ายการนิเทศในรูปแบบต่างๆ ที่หลากหลาย
- ๙.๖ จัดทำสรุปรายงานและเผยแพร่เทคนิค วิธีการ สื่อ เครื่องมือ หรือรูปแบบเครือข่ายการนิเทศ
- ๙.๗ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาการสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๙.๘ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
- ๙.๙ ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
- ๙.๑๐ สนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่การวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารและการจัดการศึกษา
- ๘.๑๑ โครงการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษาโรงเรียนในสังกัด สพพ.ตาก เขต ๒
- ๘.๑๒ โครงการวิจัยและสนับสนุนทุนวิจัยทางการศึกษา
- ๘.๑๓ โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ประชาธิปไตยในสถานศึกษา
- ๘.๑๔ โครงการพัฒนาขับเคลื่อนสถานศึกษาทั้งระบบ พร้อมรับสู่การประเมินสถานศึกษาพอเพียง และยกระดับสู่ศูนย์การเรียนรู้เศรษฐกิจพอเพียง
- ๘.๑๕ การติดตามงานนโยบายจากสำนักผู้ตรวจราชการ
- ๙.๑๖ การพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้สังคมศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม
- ๘.๑๗ โครงการยกระดับสถานศึกษาคุณธรรม
- ๙.๑๘ โรงเรียนคุณธรรม สพฐ.
- ๙.๑๙ โครงการฟื้นฟูศีลธรรมโลก
- ๙.๒๐ โรงเรียนวิถีพุทธ
- ๘.๒๑ โครงการมหกรรมธรรมะวิชาการน้อมนำศาสตร์พระราชาส่งเสริมพระพุทธศาสนา พัฒนาคุณธรรม จริยธรรมนักเรียน
- ๙.๒๒ โครงการขับเคลื่อนการจัดการศึกษาสู่ประชาคมอาเซียน
- ๙.๒๓ โครงการการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานในเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ
- ๙.๒๔ โครงการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้กิจกรรมสหกรณ์ในโรงเรียนต้นแบบสหกรณ์ของกรมส่งเสริมสหกรณ์และสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.)
- ๙.๒๕ ประสานงานการจัดการศึกษา และนิเทศ ติดตามและประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่อำเภอแม่สอด อำเภอแม่ระมาด อำเภอท่าสองยาง อำเภออุ้มผาง อำเภอพบพระ
- ๙.๒๖ ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- ๙.๒๗ ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย



๑๐. นางกันยารัตน์ บุญมาลีรัตน์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ คนที่ ๒ และปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวกมลพร จิตต์จำนงค์ ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้และให้มีหน้าที่รับผิดชอบงานดังนี้

- ๑๐.๑ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุนและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานและหลักสูตรการศึกษาปฐมวัย
- ๑๐.๒ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาการสอน และกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน (การศึกษาปฐมวัย)
- ๑๐.๓ การพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ๑๐.๔ โครงการสร้างองค์ความรู้ให้กับพ่อแม่ผู้ปกครอง/เด็กปฐมวัย
- ๑๐.๕ โครงการประเมินศูนย์เด็กปฐมวัยต้นแบบ/เครือข่าย
- ๑๐.๖ โครงการประเมินพัฒนาการเด็กปฐมวัย
- ๑๐.๗ โครงการบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อยประเทศไทย
- ๑๐.๘ โครงการเสริมสร้างพัฒนาการเด็กด้วยสนามเด็กเล่น ตามหลักการพัฒนาสมอง (BBL) : เล่นตามรอยพระยุคลบาท
- ๑๐.๙ โครงการวิจัยโรงเรียนนำร่องการใช้นวัตกรรมการเรียนการสอนวิทยาศาสตร์ระดับปฐมวัย/ระดับประถมศึกษา (สสวท.)
- ๑๐.๑๐ การจัดการเรียนรู้ตามแนวทางสะเต็มศึกษา (STEM) ระดับปฐมวัย/ขั้นพื้นฐาน
- ๑๐.๑๑ การจัดการเรียนรู้เพื่อฝึกทักษะการคิดแบบมีเหตุผลและเป็นขั้นตอน (Coding) กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์
- ๑๐.๑๒ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยกระบวนการพัฒนาสมองส่วนหน้าของเด็กปฐมวัย(EF)
- ๑๐.๑๓ การพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้วยกระบวนการจัดกิจกรรมจิตศึกษาโรงเรียนในสังกัด และครูบรรจุใหม่ และโรงเรียนแกนนำ ๓ นวัตกรรม (จิตศึกษา PBL PLC)
- ๑๐.๑๔ โครงการลดเวลาเรียน เพิ่มเวลารู้
- ๑๐.๑๕ วิจัย และพัฒนารูปแบบเทคนิควิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา และงานการประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.)
- ๑๐.๑๖ ศึกษาวิเคราะห์ วิจัย เพื่อพัฒนาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๑๐.๑๗ ประสานงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและงานการประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.)
- ๑๐.๑๘ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
- ๑๐.๑๙ ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา
- ๑๐.๒๐ สนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่การวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหาร และการจัดการศึกษา



๑๐.๒๑ ประสานงานการจัดการศึกษา และนิเทศ ติดตามและประเมินผลสถานศึกษาในเขตอำเภอ  
ท่าสองยาง

๑๐.๒๒ ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ  
มอบหมาย

๑๐.๒๓ ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๑๑. นางสาวกมลพร จิตต์จำนงค์ ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ** ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงาน  
ส่งเสริมพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษา ปฏิบัติหน้าที่แทน นางสาวปาริชาติ ใจยานี๊ ในกรณีที่  
ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้และให้มีหน้าที่รับผิดชอบงานดังนี้

๑๑.๑ วิจัย และพัฒนารูปแบบเทคนิควิธีการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา  
และงานการประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.)

๑๑.๒ ประสานงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาและงานการประเมินคุณภาพภายนอก (สมศ.)

๑๑.๓ งานศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๑๑.๔ ดำเนินการวิจัยเกี่ยวกับการพัฒนาระบบบริหารและการจัดการศึกษา

๑๑.๕ สนับสนุน ส่งเสริม และเผยแพร่การวิเคราะห์ วิจัย เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหาร  
และการจัดการศึกษา

๑๑.๖ การพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน  
กลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๑๑.๗ การจัดการเรียนรู้เพื่อฝึกทักษะการคิดแบบมีเหตุผลและเป็นขั้นตอน (Coding) กลุ่มสาระ  
การเรียนรู้วิทยาศาสตร์

๑๑.๘ ประสานงานการจัดการศึกษา นิเทศ ติดตาม และประเมินผลสถานศึกษาในเขตอำเภอแม่สอด  
อำเภอแม่ระมาด อำเภอท่าสองยาง อำเภออุ้มผาง อำเภอพบพระ

๑๑.๙ ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับ  
มอบหมาย

๑๑.๑๐ ปฏิบัติงานอื่นๆตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๑๒. นางสาวธัญรดา สุขอ่วม ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ** ปฏิบัติหน้าที่หัวหน้ากลุ่มงาน  
การศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม) ณ ศูนย์พัฒนาศักยภาพนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการ  
เรียนรู้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต ๒ ปฏิบัติราชการแทนผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ  
คนที่ ๑ และปฏิบัติหน้าที่แทน นายเสฏฐวุฒิ กลิ่นหอม ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้และให้มีหน้าที่  
รับผิดชอบงาน ดังนี้

๑๒.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน

๑๒.๒ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)

๑๒.๓ โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ (L.D.)



- ๑๒.๔ การดำเนินงานศิลปหัตถกรรมและวิชาการนักเรียน
- ๑๒.๕ ดำเนินงานโครงการศิลปหัตถกรรมนักเรียนโรงเรียนเรียนรวม
- ๑๒.๖ การพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้  
กลุ่มสาระการเรียนรู้สุขศึกษาและพลศึกษา
- ๑๒.๗ โครงการโรงเรียนสุจริต
- ๑๒.๘ ดำเนินงานของกลุ่มงานพัฒนาการศึกษาพิเศษ(การจัดการเรียนรวม)
- ๑๒.๙ ส่งเสริมพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาพิเศษ (การจัดการเรียนรวม)
- ๑๒.๑๐ ประสานความร่วมมือและสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานอื่นที่จัดการศึกษาพิเศษ เช่น  
ศูนย์การศึกษาพิเศษเขตและจังหวัด โรงเรียนเฉพาะความพิการหน่วยงานเอกชนและหน่วยงานทางการศึกษาอื่นๆ
- ๑๒.๑๑ ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาการจัดการศึกษาพิเศษ(การจัดการเรียนรวม)
- ๑๒.๑๒ นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการศึกษาพิเศษ(การจัดการเรียนรวม)
- ๑๒.๑๓ ประสานงานการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาในกลุ่ม
- ๑๒.๑๔ ปฏิบัติงาน/โครงการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการการศึกษาพิเศษที่มีประสิทธิผลต่อ  
การพัฒนาคุณภาพนักเรียนที่มีความบกพร่องด้านการเรียนรู้
- ๑๒.๑๕ รับผิดชอบการปฏิบัติงานหัวหน้าศูนย์พัฒนาการศึกษาพิเศษ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา  
ตากเขต๒
- ๑๒.๑๖ รับผิดชอบการดำเนินการขับเคลื่อนคุณภาพ การเก็บรวบรวมข้อมูลและกรรงานการดำเนินงาน  
ตามยุทธ์
- ๑๒.๑๗ ประสานงานการจัดการศึกษา และการนิเทศ ติดตามและประเมินผลสถานศึกษา  
ในเขตพื้นที่อำเภอแม่ระมาด
- ๑๒.๑๘ ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย
- ๑๒.๑๙ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

**๑๓. นางสาวธัญรดา สุขอ่วม ตำแหน่งศึกษานิเทศก์** ปฏิบัติหน้าที่กลุ่มงานการศึกษาพิเศษ (การจัดการศึกษาแบบเรียนรวม) ณ ศูนย์พัฒนาศักยภาพนักเรียนที่มีความบกพร่องทางการเรียนรู้ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ ปฏิบัติหน้าที่แทน **นายเสฏฐวุฒิ กลิ่นหอม** ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้และให้มีหน้าที่รับผิดชอบงาน ดังนี้

- ๑๓.๑ ศึกษา วิเคราะห์ วิจัยเพื่อพัฒนาการสอนและกระบวนการเรียนรู้ของผู้เรียน
- ๑๓.๒ ประสาน ส่งเสริม สนับสนุน การจัดการศึกษาเฉพาะบุคคล (IEP)
- ๑๓.๓ โครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาสำหรับนักเรียนที่มีปัญหาทางการเรียนรู้ (L.D.)
- ๑๓.๔ การดำเนินงานศิลปหัตถกรรมและวิชาการนักเรียน
- ๑๓.๕ ดำเนินงานโครงการศิลปหัตถกรรมนักเรียนโรงเรียนเรียนรวม
- ๑๓.๖ การพัฒนาคุณภาพ และมาตรฐานการศึกษา เพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้



## ภาษาไทย

- ๑๓.๗ โครงการพัฒนาคุณภาพการเรียนการสอนภาษาไทยและคุณภาพผู้เรียนด้านการอ่านออกเขียนได้และการอ่านคล่อง เขียนคล่อง
- ๑๓.๘ โครงการ RRC. (Read Right For Child)
- ๑๓.๙ โครงการห้องสมุดโรงเรียน
- ๑๓.๑๐ โครงการส่งเสริมนิสัยรักการอ่าน
- ๑๓.๑๑ โครงการบรรณรักษ์เคลื่อนที่
- ๑๓.๑๒ โครงการประเมินผลการอ่านออก ชั้น ป.๑ (Reading Test : RT)
- ๑๓.๑๓ โครงการส่งเสริมและพัฒนาทักษะการพูดภาษาไทย เพื่อการสื่อสารสำหรับผู้ใหญ่บนพื้นที่สูง ตามพระราชดำริสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
- ๑๓.๑๔ โครงการยกระดับคุณภาพการเรียนรู้ด้านการอ่าน การเขียน และการคิดวิเคราะห์ของนักเรียนในระดับการศึกษาขั้นพื้นฐานโดยความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏกำแพงเพชร
- ๑๓.๑๕ โครงการโรงเรียนสุจริต
- ๑๓.๑๖ ดำเนินงานของกลุ่มงานพัฒนาการศึกษาพิเศษ(การจัดการเรียนรวม)
- ๑๓.๑๗ ส่งเสริมพัฒนาการบริหารจัดการศึกษาพิเศษ (การจัดการเรียนรวม)
- ๑๓.๑๘ ส่งเสริมสนับสนุนให้โรงเรียนรับเด็กพิการหรือที่มีความบกพร่องเข้าเรียนรวมทั้งจัดสภาพแวดล้อมของโรงเรียนให้เหมาะสมและมีขีดจำกัดสำหรับนักเรียนพิการให้น้อยที่สุด
- ๑๓.๑๙ ประสานความร่วมมือและสร้างเครือข่ายกับหน่วยงานอื่นที่จัดการศึกษาพิเศษ เช่น ศูนย์การศึกษาพิเศษเขตและจังหวัด โรงเรียนเฉพาะความพิการหน่วยงานเอกชนและหน่วยงานทางการศึกษาอื่นๆ
- ๑๓.๒๐ ส่งเสริมพัฒนาหลักสูตรการจัดการเรียนการสอนและการดูแลช่วยเหลือนักเรียนพิการเรียนรวม
- ๑๓.๒๑ ศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัย การพัฒนาการจัดการศึกษาพิเศษ(การจัดการเรียนรวม)
- ๑๒.๒๒ นิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลการศึกษาพิเศษ(การจัดการเรียนรวม)
- ๑๒.๒๓ ปฏิบัติงาน/โครงการพัฒนารูปแบบการบริหารจัดการการศึกษาพิเศษที่มีประสิทธิผลต่อการพัฒนาคุณภาพนักเรียนที่มีความบกพร่องด้านการเรียนรู้
- ๑๓.๒๔ รับผิดชอบการดำเนินการขับเคลื่อนคุณภาพ การเก็บรวบรวมข้อมูลและกรรณการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์
- ๑๓.๒๕ ปฏิบัติงานกลุ่มงานเลขานุการคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษาของเขตพื้นที่การศึกษา
- ๑๓.๒๖ ประสานงานการจัดการศึกษา และการนิเทศ ติดตามและประเมินผลสถานศึกษาในเขตพื้นที่ เขตอำเภอ แม่สอด อำเภอแม่ระมาด อำเภอท่าสองยาง อำเภออุ้มผาง





## อำเภอพบพระ

- ๑๓.๒๗ ปฏิบัติงานร่วมกับ หรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย  
 ๑๓.๒๘ ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย

## ปฏิทินการนิเทศ

การดำเนินการวางแผนการนิเทศเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา ตามนโยบายและจุดเน้นของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ โดยใช้ฐานข้อมูลและสารสนเทศจากการติดตามตรวจสอบและประเมินผล โดยกำหนดระยะเวลาในการดำเนินการ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยคาดหวังว่าแผนปฏิบัติการนิเทศ จะเป็นเครื่องมือสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลต่อศึกษานิเทศก์และผู้เกี่ยวข้อง ที่ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนให้เกิดสมรรถนะ คุณลักษณะมีทักษะและองค์ความรู้ ตามมาตรฐานการศึกษาที่กำหนด มีรายละเอียดของการดำเนินการ ดังต่อไปนี้

การนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามนโยบาย จุดเน้นของสพฐ. และสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒ ประกอบด้วย

๑. การนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อคุณภาพการศึกษา
  - ๑.๑ การพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา
  - ๑.๒ การจัดการเรียนการสอนด้านภาษาไทย อ่านออกเขียนได้
  - ๑.๓ การยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
  - ๑.๔ การจัดการเรียนการสอนทักษะการคิด เน้นการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก
  - ๑.๕ การจัดการเรียนรู้โดยใช้ (DLIT/DLTV)
  - ๑.๖ การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา
  - ๑.๗ การจัดการศึกษาของโรงเรียนในโครงการพิเศษ
  - ๑.๘ การจัดการศึกษาของโรงเรียนในเขตพื้นที่พิเศษ
๒. การนิเทศภายในโรงเรียน
  ๓. การจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและภาษาพื้นถิ่น(ภาษาแม่) เน้นเพื่อการสื่อสาร
  ๔. การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนากระบวนการคิด
  ๕. การจัดการเรียนรู้เพื่อฝึกทักษะการคิดแบบมีเหตุผลและเป็นขั้นตอน(Coding)
  ๖. การส่งเสริมการเรียนรู้เพื่อยกระดับการประเมินสมรรถนะนักเรียนมาตรฐานสากล (Programme for International Student Assessment : PISA)
  ๗. การจัดการเรียนรู้ส่งเสริมวินัยนักเรียน
  ๘. การส่งเสริมการเรียนรู้ด้านสิ่งแวดล้อมในโรงเรียน
  ๙. การนิเทศตามจุดเน้น และนโยบาย ของ สพฐ. และกระทรวงศึกษาธิการ
  ๑๐. การนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพตามบริบท ความต้องการของเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด



ปฏิทินการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา  
ตามนโยบายและจุดเน้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ระยะเวลา ดำเนินการ	รูปแบบการ นิเทศ	ประเด็นการ นิเทศ	กิจกรรมการนิเทศ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
พฤษภาคม ๒๕๖๖  พฤศจิกายน ๒๕๖๖  มกราคม ๒๕๖๗	Coaching	๑.การจัดการเรียนการสอนด้านภาษาไทยอ่านออกเขียนได้ ๒. การประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑	๑. ให้คำปรึกษาชี้แนะ สะท้อนคิดช่วยเหลือ ในการวิเคราะห์ผลการประเมินการอ่าน การเขียนและกำหนดจุดพัฒนาในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ ๒. สอนงานเพื่อให้ผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้นำทางวิชาการด้วยการนิเทศภายในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ของนักเรียนพัฒนาการอ่าน และการเขียน แบบมีส่วนร่วม ๓.การนิเทศ ชี้แนะช่วยเหลือโรงเรียนในการอ่านออกเขียนได้และนำผลการนิเทศไปใช้ในการพัฒนา	๑. โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน ๑๑๖ โรงเรียน ๖ โรงเรียนสาขา รวม ๑๒๒ โรงเรียน	๑.นางสาวทิพวรรณ ลาวเมือง ๒.นางสาวมาลี เจริญพนาวัลย์ ๓.ศึกษานิเทศก์ประจำกลุ่มโรงเรียนทุกคน
พฤศจิกายน ๒๕๖๖	Coaching	๓.การพัฒนาและการใช้หลักสูตรสถานศึกษา	๑.สำนักงานเขตพื้นที่มีระบบนิเทศ ชี้แนะช่วยเหลือโรงเรียนในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษาอย่างเป็นระบบต่อเนื่อง และนำผลการนิเทศไปใช้ในการพัฒนา	๑. โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน ๑๑๖ โรงเรียน ๖ โรงเรียนสาขา รวม ๑๒๒ โรงเรียน	๑.นางกัญยรัตน์ บุญมาลีรัตน์ ๒.นางจันทนา ทองอ่วม ๓.นางสาวอินทิรา ประดับชัย ๔.ศึกษานิเทศก์ประจำกลุ่มโรงเรียนทุกคน



ระยะเวลา ดำเนินการ	รูปแบบการ นิเทศ	ประเด็นการ นิเทศ	กิจกรรมการนิเทศ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
			<p>๒.ตรวจสอบการประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อนำผลมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๖</p> <p>๓.นิเทศ ติดตามการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๑ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐) หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น</p> <p>๔.นิเทศ ติดตามการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙</p> <p>๕.นิเทศ ติดตามการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ให้</p>		



ระยะเวลา ดำเนินการ	รูปแบบการ นิเทศ	ประเด็นการ นิเทศ	กิจกรรมการนิเทศ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
ธันวาคม ๒๕๖๖  มกราคม ๒๕๖๖	Mentoring  Coaching	๔. การบริหาร และการจัดการ เรียนรู้ เพื่อ ยกระดับผลการ ทดสอบ ระดับชาติ (O- NET)และ ผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ๕. การประเมิน คุณภาพผู้เรียน ชั้นประถมศึกษา ปีที่ ๓ (NT) ๖. การส่งเสริม การเรียนรู้เพื่อ ยกระดับการ ประเมิน สมรรถนะ นักเรียน มาตรฐานสากล (PISA)	เหมาะสมกับบริบท ของสถานศึกษา ๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ ใน การวิเคราะห์ ผลทดสอบและ กำหนดจุดพัฒนาใน การจัดการเรียนรู้ ใน ระดับเครือข่าย(Area Base) ๒. สอนงานเพื่อให้ ผู้บริหารสถานศึกษา เป็นผู้นำทางวิชาการ ด้วยการนิเทศภายใน การจัดการเรียนรู้เพื่อ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ๓. สอนงานเพื่อให้ ผู้บริหารนิเทศภายใน การใช้สื่อ DLIT ใน การจัดกิจกรรมการ เรียนการสอนเพื่อ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ ทางการเรียน ๔. นิเทศ ติดตาม ส่งเสริมการเรียนรู้ เพื่อยกระดับการ ประเมินสมรรถนะ นักเรียน มาตรฐานสากล (PISA) ใน สถานศึกษา	๑. โรงเรียนทุกใน สังกัด ๒. โรงเรียนในสังกัด สพป.ตาก ๒ ที่มีผล การทดสอบ ระดับชาติ (O-NET) มีคะแนนเฉลี่ยทุก กลุ่มสาระการเรียนรู้ ต่ำกว่าระดับชาติ ๓.โรงเรียนในสังกัด	๑. นางสาวสุวิมล ใจโปร่ง ๒.นางสาวมาลี เจริญพานาลัย ๓. ศึกษานิเทศก์ ผู้รับผิดชอบ ๔ กลุ่มสาระการ เรียนรู้หลัก ๔. ศึกษานิเทศก์ ประจำกลุ่ม โรงเรียนทุกคน



ประชุมเพื่อทบทวนหลังการปฏิบัติงานนิเทศ (After Action Review : AAR)					
ระยะเวลา ดำเนินการ	รูปแบบการ นิเทศ	ประเด็นการ นิเทศ	กิจกรรมการนิเทศ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง
พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีนาคม ๒๕๖๗  ตลอดปี การศึกษา	Coaching & Mentoring	๗. การพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา  ๘. การจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาระบบการคิด เน้นการจัดการเรียนรู้แบบเชิงรุก  ๙. การนิเทศภายในโรงเรียน ๑๐. การจัดการเรียนรู้เพื่อฝึกทักษะการคิดแบบมีเหตุผลและเป็นขั้นตอน (Coding)	๑. ชี้แนะแนวทางและให้คำปรึกษาช่วยเหลือในการวิเคราะห์ภารกิจและกำหนดจุดพัฒนาในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายในของสถานศึกษา ตามมาตรฐานการศึกษา ปี ๒๕๖๓ ของครูในระดับโรงเรียน ๒. ชี้แนะแนวทางและให้คำปรึกษาแนะนำ ช่วยเหลือในการเตรียมการรับการประเมินจากภายนอก รอบ ๔ ๓. การตรวจสอบการทำคู่มือนิเทศภายในสถานศึกษาครบถูกต้อง ตามกระบวนการที่กำหนดไว้ ๔. การนิเทศ ชี้แนะให้คำแนะนำปรึกษาการจัดการเรียนรู้เพื่อพัฒนาระบบการคิดและการคิดแบบมีเหตุผลและเป็นขั้นตอน(Coding)	๑. โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน ๒. โรงเรียนสังกัด สพฐ. ที่รับการประเมินจากภายนอก รอบ ๔ จำนวน ๑๗ โรงเรียน	๑. นางกัญยารัตน์ บุญมาลีรัตน์ ๒. นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ ๓.นางสาวอินทิรา ประดับชัย ๔. คีษานินเทศก์ ประจำกลุ่มโรงเรียนทุกคน



ระยะเวลา ดำเนินการ	รูปแบบการ นิเทศ	ประเด็นการ นิเทศ	กิจกรรมการนิเทศ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง
ตลอดปี การศึกษา	Coaching & Mentoring	๙. การ จัดการเรียนรู้ โดยใช้ (DLIT/DLTV)  ๑๐.การจัด กิจกรรมการ พัฒนา โรงเรียน คุณภาพ ประจำตำบล	๑.ชี้แนะแนว ทางการจัดการ เรียนรู้โดยใช้ DLIT/DLTV วางแผนพัฒนา ระบบการจัดการ เรียนการสอน ๑.ชี้แนะแนวทาง การบริหารจัดการ การวางแผนพัฒนา การจัดทำและใช้ ข้อมูลในการพัฒนา การศึกษา ๒. แลกเปลี่ยน ประสบการณ์และ ให้คำปรึกษาแบบ พบกลุ่มในเรื่อง ๒.๑ การพัฒนา สารสนเทศ นักเรียนรายบุคคล เพื่อพัฒนาการ เรียนการสอน ๒.๒ การพัฒนา รูปแบบการจัดทำ ข้อมูลข่าวสารเพื่อ การบริหารและ พัฒนาคุณภาพ ผู้เรียน ๒.๓ เทคนิคการ นิเทศ กำกับ ติดตาม ภายในสถานศึกษาที่ เอื้อต่อการจัดการ เรียนรู้	๑.โรงเรียนใน สังกัดที่เข้าร่วม โครงการการ จัดการเรียนรู้ โดยใช้ (DLIT/DLTV) ๒.โรงเรียนใน โครงการ คุณภาพประจำ ตำบล	๑. นางจันทนา ทองอ่วม ๒. ศึกษาพิเศษประจำ ประจำกลุ่มโรงเรียนทุกคน



ระยะเวลา ดำเนินการ	รูปแบบการ นิเทศ	ประเด็นการ นิเทศ	กิจกรรมการนิเทศ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	Coaching & Mentoring  การนิเทศ แบบ กัลยาณมิตร	๑๒. การ ส่งเสริมการ เรียนรู้ด้าน สิ่งแวดล้อมใน โรงเรียน ๑๓. การ จัดการเรียนรู้ ส่งเสริมวินัย นักเรียน ๑๓. การจัด กิจกรรม ส่งเสริมการ เรียนรู้ เกี่ยวกับ ปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียง	๑. ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ ในการบูรณา การกิจกรรมกับการ จัดการเรียนรู้ ในด้าน การส่งเสริมการเรียนรู้ ด้านสิ่งแวดล้อม เช่น การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ธนาคารขยะ โครงการ ต่างๆ ๒. ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ ในการจัดการ เรียนรู้ส่งเสริมวินัย นักเรียนด้วยรูปแบบ โครงการคุณธรรม สพฐ. ๓. ให้คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ ในการนำหลัก ปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงสู่การบริหารจัด การศึกษาและจัดการ เรียนรู้ ๔. สอนงานเพื่อให้ครู พัฒนาบทเรียนบูรณา การหลักปรัชญาของ เศรษฐกิจ พอเพียงเพื่อ ยกระดับการจัดการ เรียนรู้ที่ส่งเสริมให้ ผู้เรียนได้เรียนรู้ผ่านการ ปฏิบัติด้วยการใช้ โครงการ	๑. โรงเรียนใน สังกัดทุกโรงเรียน ๒. พัฒนาสู่การมี ผลการปฏิบัติงาน ที่เป็นเลิศ ๒๔ โรงเรียน	๑. นายณัฐวุฒิ วงศ์ ใหญ่สินศิริ ๒. ศิษยานิเทศก์ ประจำกลุ่มโรงเรียนทุก คน
พฤษภาคม- กันยายน ๒๕๖๖		๑๔. หลักสูตร โรงเรียน เศรษฐกิจ พิเศษ	๕. ตรวจสอบ การพัฒนา หลักสูตร การใช้ หลักสูตร และการ ประเมินหลักสูตร	โรงเรียนในสังกัด เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๓ โรงเรียน	





ระยะเวลา ดำเนินการ	รูปแบบการ นิเทศ	ประเด็นการ นิเทศ	กิจกรรมการนิเทศ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
มีนาคม ๒๕๖๗	Coaching	การจัดการเรียน การสอนระดับ ปฐมวัย	๑. พี่เลี้ยงวิชาการ - ชี้แนะการให้ความรู้พี่ เลี้ยงวิชาการ - พี่เลี้ยงวิชาการผ่าน การฝึกปฏิบัติ ๒. กลุ่มพัฒนา ๓. แลกเปลี่ยนเรียนรู้ - สมาชิกกลุ่ม แลกเปลี่ยน ประสบการณ์ทั้งภายใน และภายนอกกลุ่ม ๔. ประเมินพัฒนาการ ทั้ง ๔ ด้านตาม หลักสูตรการศึกษา ปฐมวัย สพฐ.กำหนด	โรงเรียนในสังกัด ทุกโรงเรียน	๑. นางกันยรัตน์ บุญมาลีรัตน์ ๒. ศึกษานิเทศก์ ประจำกลุ่ม โรงเรียนทุกคน
ประชุมเพื่อทบทวนหลังการปฏิบัติงานนิเทศ (After Action Review : AAR)					



การนิเทศเพื่อพัฒนาคุณภาพตามบริบท ความต้องการของเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด

## » ปณิธาน สพป.ตาก เขต 2 “เราจะสร้าง เด็กดี และเก่ง สู่สังคม”

**ทิศทางการพัฒนา**

- ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี
- มั่นคง » เชื้อมั่น
- มั่งคั่ง » มีความพร้อม
- ยั่งยืน »พึ่งพาตนเอง

**กระบวนการพัฒนา**

- ศาสตร์พระราชาสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน
- เข้าใจ » รับรู้
- เข้าถึง » เรียนรู้
- พัฒนา » ร่วมมือ

**เป้าหมายการพัฒนา**

- พระบรมราโชวาท
- นักเรียนดี » ประสิทธิภาพ
- ครูดี » ประสิทธิภาพ
- โรงเรียนดี » ประทับใจ

**ตัวชี้วัดการพัฒนา**

- คุณภาพ - ผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนทักษะวิชาการ
- คุณธรรม - คุณลักษณะอันพึงประสงค์ทักษะอาชีพ/ชีวิต
- มาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ
- ระบบประกันคุณภาพ

**» จุดเน้น**

1. อ่าน เขียน 80%
2. O-Net, NT เพิ่มขึ้น 3% หรือ เท่ากับ หรือสูงกว่าระดับประเทศ
3. จัดกิจกรรมเสริมสร้างคุณลักษณะที่ดี 2 กิจกรรม
4. พัฒนาครู 1 ครั้ง / ภาคเรียน / คน
5. ผ่านการประเมิน มาตรฐานจรรยาบรรณวิชาชีพ
6. โรงเรียนจัดกิจกรรมทักษะอาชีพ และทักษะชีวิต อย่างน้อย 1 กิจกรรม
7. โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพภายใน ระดับดีขึ้นไป 100%



กลยุทธ์

วิกฤตเป็นโอกาส



สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

ระยะเวลาดำเนินการ	รูปแบบการนิเทศ	ประเด็นการนิเทศ	กิจกรรมการนิเทศ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ผู้เกี่ยวข้อง
ตลอดปีการศึกษา	Coaching	การนิเทศการจัดกิจกรรมแนะแนวในสถานศึกษา การจัดการเรียนรู้สู่งานอาชีพและทักษะชีวิต	๑. การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการบริหารจัดการ ๒. พัฒนาต่อยอด Best Practice สำหรับโรงเรียนในฝัน ๓. ให้คำปรึกษาแนะนำช่วยเหลือ	๑. โรงเรียนขยายโอกาส จำนวน ๑๖ โรงเรียน ๒. โรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียน	๑. นางจันทนาทองอ่วม ๒.ศึกษานิเทศก์ประจำกลุ่มโรงเรียนทุกคน



ระยะเวลา ดำเนินการ	รูปแบบการ นิเทศ	ประเด็นการ นิเทศ	กิจกรรมการ นิเทศ	กลุ่มเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ/ ผู้เกี่ยวข้อง
			ในการ วิเคราะห์ ภารกิจและ กำหนดจุด พัฒนาในการ จัดกิจกรรม แนะแนวสู่งาน อาชีพ		
ตลอดปี การศึกษา	Coaching	โรงเรียนจัด กิจกรรม เสริมสร้าง ลักษณะที่ดี ๒ กิจกรรม	๑. ให้ คำปรึกษา แนะนำ ช่วยเหลือ ใน การบูรณาการ กิจกรรม เสริมสร้าง ลักษณะที่ดี ภาคเรียนละ ๑ กิจกรรม ๒. นิเทศ ติดตาม กิจกรรมที่ ส่งเสริม คุณลักษณะอัน พึงประสงค์ที่ดี ตามหลักสูตร	๑. โรงเรียนใน สังกัดทุก โรงเรียน	๑.ศึกษานิเทศก์ ประจำกลุ่ม โรงเรียนทุกคน



## ส่วนที่ ๔

## ตัวชี้วัดและเครื่องมือนิเทศ ติดตาม และประเมินผล

การนิเทศ ติดตามและประเมิน ครั้งนี้ ได้กำหนดเครื่องมือในการนิเทศ ติดตาม และประเมินผล และตัวชี้วัดการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษาหน่วยศึกษานิเทศก์ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ได้กำหนดตัวชี้วัดการนิเทศบูรณาการ โดยใช้พื้นที่เป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา ดังนี้

จุดเน้นการนิเทศ	ตัวชี้วัด
๑.การพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษา	<p>๑.สำนักงานเขตพื้นที่มีข้อมูลและมีแนวทาง/วิธีการส่งเสริม สนับสนุน สร้างความรู้ความเข้าใจกับโรงเรียน</p> <p>๒.สำนักงานเขตพื้นที่มีระบบนิเทศ ชี้แนะ ช่วยเหลือโรงเรียนในการพัฒนาและใช้หลักสูตรสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง และนำผลการนิเทศไปใช้ในการพัฒนา</p> <p>๓.โรงเรียนมีการประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อนำผลมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๓</p> <p>๔.โรงเรียนมีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๑ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)</p> <p>หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พุทธศักราช ๒๕๖๐ บริบทของสถานศึกษาและท้องถิ่น</p> <p>๕.โรงเรียนมีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙</p> <p>๖.โรงเรียนมีการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา</p>
๒.การอ่านออกเขียนได้	<p>๑.สำนักงานเขตพื้นที่มีข้อมูลและมีแนวทาง/วิธีการส่งเสริม สนับสนุน สร้างความรู้ความเข้าใจ การแก้ปัญหาการอ่านออก เขียนได้ การสร้างนวัตกรรมให้กับโรงเรียน</p> <p>๒.สำนักงานเขตพื้นที่มีระบบนิเทศ ชี้แนะ ช่วยเหลือโรงเรียนในการอ่านออกเขียนได้และนำผลการนิเทศไปใช้ในการพัฒนา</p> <p>๓.ครูมีการคัดกรองและข้อมูลด้านการอ่านและการเขียนของนักเรียนเป็นรายบุคคล</p> <p>๔.ครูมีวิธีการ/นวัตกรรมในการแก้ปัญหาและพัฒนาให้นักเรียนให้มีความสามารถในการอ่านและการเขียนตามระดับชั้น</p> <p>๕.นักเรียนอ่านไม่ได้ เขียนไม่ได้ลดลง จนเป็นโรงเรียนอ่านออกเขียนได้ ๑๐๐%</p>



จุดเน้นการนิเทศ	ตัวชี้วัด
<p>๓.การจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning)</p>	<p>๑.สำนักงานเขตพื้นที่ที่มีข้อมูลและมีแนวทาง/วิธีการส่งเสริม สนับสนุน สร้างความรู้ความเข้าใจกับโรงเรียน</p> <p>๒.สำนักงานเขตพื้นที่มีระบบนิเทศ ชี้แนะ ช่วยเหลือโรงเรียนในการจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) อย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง และนำผลการนิเทศไปใช้ในการพัฒนาและแก้ปัญหา</p> <p>๓.ครูมีการจัดทำหน่วยและแผนการจัดการเรียนรู้และนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีส่วนร่วมในชั้นเรียน</li> <li>- มุ่งให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติ</li> <li>- เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย</li> <li>- เรียนรู้อย่างมีความหมาย (Meaningful Learning)</li> <li>- สร้างองค์ความรู้ได้</li> <li>- มีความเข้าใจในตนเอง</li> <li>- ใช้สติปัญญา ในการคิด วิเคราะห์</li> <li>- สร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมที่สอดคล้องกับสมรรถนะสำคัญในศตวรรษที่ ๒๑</li> <li>- มีทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะวิชาชีพ ในการเรียนรู้ตามระดับช่วงวัย</li> </ul> <p>๔.ครูมีการบันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้ และนำไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนา นักเรียนหรือใช้ประกอบการวิจัยในชั้นเรียน</p> <p>๕.นักเรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ระดับสูง สร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง</p> <p>๖.นักเรียนมีทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตในการเรียนรู้ตามระดับช่วงวัย</p>
<p>๔.การจัดการเรียนรู้โดยใช้ DLTV/DLIT</p>	<p>๑.สำนักงานเขตพื้นที่ที่มีข้อมูลและมีแนวทาง/วิธีการส่งเสริม สนับสนุน สร้างความรู้ความเข้าใจกับโรงเรียน</p> <p>๒.สำนักงานเขตพื้นที่มีระบบนิเทศ ชี้แนะ ช่วยเหลือโรงเรียนในการจัดการเรียนรู้โดยใช้ DLTV/DLIT อย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและนำผลการนิเทศไปใช้ในการพัฒนาและแก้ปัญหา</p> <p>๓.โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับ DLTV/DLIT</p> <p>๔.ห้องเรียนมีการติดตั้ง/ปรับชุดอุปกรณ์ได้ถูกต้องตามมาตรฐานสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p> <p>๕.ครูมีและใช้คู่มือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>๖.ครูมีการบันทึกผลหลังการจัดกิจกรรมการเรียนรู้</p> <p>๗.นักเรียนมีผลการพัฒนาตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร</p>



จุดเน้นการนิเทศ	ตัวชี้วัด
๕.การยกระดับผลสัมฤทธิ์	<p>๑.สำนักงานเขตพื้นที่มีข้อมูลและมีแนวทาง/วิธีการส่งเสริม สนับสนุน สร้างความรู้ความเข้าใจกับโรงเรียนในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ รวมทั้งการสร้างนวัตกรรมให้กับโรงเรียน</p> <p>๒.สำนักงานเขตพื้นที่ใช้ข้อมูลการสอบในระดับต่างๆในการส่งเสริม สนับสนุน สร้างความรู้ความเข้าใจกับโรงเรียนในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ รวมทั้งแนวทาง/แผนงาน/โครงการ/กิจกรรมการยกระดับผลสัมฤทธิ์ให้กับโรงเรียน</p> <p>๓.สำนักงานเขตพื้นที่มีระบบนิเทศ ชี้แนะ ช่วยเหลือโรงเรียนในการยกระดับผลสัมฤทธิ์อย่างเป็นระบบ ต่อเนื่อง และนำผลการนิเทศไปใช้ในการพัฒนาและแก้ปัญหา</p> <p>๔.โรงเรียนและครูมีข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับต่างๆ เช่น O-NET NT RT ผลการประเมินระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษา ฯลฯ</p> <p>๕.ครูมีข้อมูลและใช้ข้อมูลรายบุคคลของนักเรียนในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน</p> <p>๖.ครูมีการนำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไปวิเคราะห์เพื่อหาจุดพัฒนา</p> <p>๗.ครูมีแผนงาน/โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้</p> <p>๘.ครูมีการรายงานผลการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ตามแผนงาน/โครงการ</p> <p>๙.นักเรียนเป็นรายบุคคลมีความก้าวหน้าในการเรียนรู้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด</p>
๖.การประกันคุณภาพ	<p>๑.สำนักงานเขตพื้นที่มีข้อมูลและมีแนวทาง/วิธีการส่งเสริม สนับสนุน สร้างความรู้ความเข้าใจกับโรงเรียนในการสร้างระบบประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>๒.สำนักงานเขตพื้นที่มีระบบนิเทศ ชี้แนะ ช่วยเหลือโรงเรียนในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและนำผลการนิเทศไปใช้ในการพัฒนา</p> <p>๓.โรงเรียนมีการดำเนินงานได้ครบทุกองค์ประกอบของระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา</p> <p>๔.ครูมีวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนานักเรียน</p> <p>๕.โรงเรียนมีรายงานผลการปฏิบัติงานของครู (SAR) ที่เป็นปัจจุบัน</p> <p>๖.โรงเรียนมีรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียนที่เป็นปัจจุบัน</p>



จุดเน้นการนิเทศ	ตัวชี้วัด
<p>๗.การจัดการเรียนรู้ในโรงเรียนโครงการพิเศษ</p>	<p>๑.สำนักงานเขตพื้นที่ที่มีข้อมูลโรงเรียนในสังกัดที่เข้าร่วมโครงการพิเศษต่างๆ</p> <p>๒.สำนักงานเขตพื้นที่ที่มีแผนงาน/โครงการที่รองรับโครงการพิเศษที่มีโรงเรียนในสังกัดเข้าร่วม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ลงสู่การปฏิบัติ,โครงการสถานศึกษาพอเพียง(ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง)</li> <li>- โครงการโรงเรียนร่วมพัฒนา (Partner Ship School Project)</li> <li>- โรงเรียนคุณภาพประจำตำบล</li> <li>- โรงเรียนประชารัฐ</li> <li>- โรงเรียนคุณธรรม,โรงเรียนวิถีพุทธ</li> <li>- โรงเรียนสุจริต</li> <li>- อื่น ๆ ฯลฯ</li> </ul> <p>๓.สำนักงานเขตพื้นที่ที่มีระบบนิเทศ ชี้แนะ ช่วยเหลือโรงเรียนในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและนำผลการนิเทศไปใช้ในการพัฒนา</p> <p>๔.โรงเรียนมีการดำเนินงานและรายงานผลตามแผนงาน/โครงการ</p> <p>๕.โรงเรียนมีการเชื่อมโยงโครงการพิเศษให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา</p>
<p>๘.การจัดการเรียนรู้ในโรงเรียนเขตพื้นที่พิเศษ</p>	<p>๑.สำนักงานเขตพื้นที่ที่มีข้อมูลโรงเรียนในสังกัดที่เข้าร่วมโครงการของเขตพื้นที่พิเศษต่าง ๆ</p> <p>๒.สำนักงานเขตพื้นที่ที่มีแผนงาน/โครงการที่รองรับการดำเนินงานของเขตพื้นที่พิเศษที่มีโรงเรียนในสังกัดเข้าร่วม เช่น</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- โครงการ EEC</li> </ul> <p>๓.สำนักงานเขตพื้นที่ที่มีระบบนิเทศ ชี้แนะ ช่วยเหลือโรงเรียนในการดำเนินงานประกันคุณภาพภายในสถานศึกษาอย่างเป็นระบบ ต่อเนื่องและนำผลการนิเทศไปใช้ในการพัฒนา</p> <p>๔.โรงเรียนมีการดำเนินงานและรายงานผลตามแผนงาน/โครงการ</p> <p>๕.โรงเรียนมีการเชื่อมโยงโครงการพิเศษให้สอดคล้องกับหลักสูตรสถานศึกษา</p>





แบบบันทึกการนิเทศบูรณาการโดยใช้โรงเรียนเป็นฐานเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา

ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

โรงเรียน.....กลุ่มโรงเรียน.....จำนวนครู.....คน จำนวนนักเรียน.....คน

ประเภทโรงเรียน  คุณภาพประจำตำบล  คุณธรรม  ประชาธิปไตย  .....

.....  .....  .....

๑. การพัฒนาและใช้ หลักสูตรสถานศึกษาปฐมวัย/ชั้นพื้นฐาน

ตัวชี้วัด	ระดับโรงเรียน		การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	สิ่งที่ต้องการพัฒนาต่อไป
	มี	ไม่มี			
๑. โรงเรียนมีการประเมินผลการใช้หลักสูตรสถานศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๒ เพื่อนำผลมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๖					
๒. โรงเรียนมีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๖๑ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐)					
๓. โรงเรียนมีการปรับปรุงหลักสูตรสถานศึกษาให้สอดคล้องกับแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๕					
๔. โรงเรียนมีการนำหลักสูตรสถานศึกษาไปใช้ให้เหมาะสมกับบริบทของสถานศึกษา					



๒. การอ่านออก เขียนได้

ตัวชี้วัด	ระดับโรงเรียน		การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	สิ่งที่ต้องการพัฒนาต่อไป
	มี	ไม่มี			
๑. ครูมีการคัดกรองและข้อมูลด้านการอ่านและการเขียนของนักเรียนเป็นรายบุคคล					
๒. ครูมีวิธีการ/นวัตกรรมในการแก้ปัญหาและพัฒนาให้นักเรียนให้มีความสามารถในการอ่านและการเขียนตามระดับชั้น					
๓. นักเรียนอ่านไม่ได้ เขียนไม่ได้ลดลง จนเป็นโรงเรียนอ่านออกเขียนได้ ๑๐๐%					



### ๓. การจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning)

ตัวชี้วัด	ระดับโรงเรียน		การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	สิ่งที่ต้องการพัฒนาต่อไป
	มี	ไม่มี			
<p>๑. ครูมีการจัดทำหน่วยและแผนการจัดการเรียนรู้และนำไปใช้ในการจัดการเรียนรู้ที่เน้นให้ผู้เรียน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มีส่วนร่วมในชั้นเรียน/- มุ่งให้ผู้เรียนลงมือปฏิบัติ/- เรียนรู้จากแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลาย/- เรียนรู้อย่างมีความหมาย (Meaningful Learning)</li> <li>- สร้างองค์ความรู้ได้/- มีความเข้าใจในตนเอง/- ใช้สติปัญญา ในการคิด วิเคราะห์</li> <li>/- สร้างสรรค์ผลงานนวัตกรรมที่สอดคล้องกับสมรรถนะสำคัญในศตวรรษที่ ๒๑</li> <li>/- มีทักษะวิชาการ ทักษะชีวิต และทักษะวิชาชีพ ในการเรียนรู้ตามระดับช่วงวัย</li> </ul>					
<p>๒. ครูมีการบันทึกผลหลังการจัดการเรียนรู้ และนำผลไปใช้ในการแก้ปัญหาและพัฒนานักเรียนหรือใช้ประกอบการวิจัยในชั้นเรียน</p>					
<p>๓. นักเรียนมีทักษะการคิดวิเคราะห์ระดับสูง สร้างองค์ความรู้ได้ด้วยตนเอง</p>					
<p>๔. นักเรียนมีทักษะวิชาการ ทักษะวิชาชีพ และทักษะชีวิตในการเรียนรู้ตามระดับช่วงวัย</p>					



๔. การจัดการเรียนรู้โดยใช้ DLTV/DLIT

ตัวชี้วัด	ระดับโรงเรียน		การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	สิ่งที่ต้องการพัฒนาต่อไป
	มี	ไม่มี			
๑. โรงเรียนมีระบบข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับ DLTV/DLIT					
๒. ห้องเรียนมีการติดตั้ง/ปรับชุดอุปกรณ์ได้ ถูกต้องตามมาตรฐานสำนักงาน คณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน					
๓. ครูมีและใช้คู่มือในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้					
๔. ครูมีการบันทึกผลหลังการจัดกิจกรรมการเรียนรู้					
๕. นักเรียนมีผลการพัฒนาตามมาตรฐานการเรียนรู้ของหลักสูตร					



### ๕. การยกระดับผลสัมฤทธิ์

ตัวชี้วัด	ระดับโรงเรียน		การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	สิ่งที่ต้องการพัฒนาต่อไป
	มี	ไม่มี			
๑. โรงเรียนและครูมีข้อมูลผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนระดับต่างๆ เช่น O-NET NT RT ผลการประเมินระดับชั้นเรียนและระดับสถานศึกษา ฯลฯ					
๒. ครูมีข้อมูลและใช้ข้อมูลรายบุคคลของนักเรียนในการพัฒนาการเรียนรู้ของผู้เรียน					
๓. ครูมีการนำผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนไปวิเคราะห์เพื่อหาจุดพัฒนา					
๔. ครูมีแผนงาน/โครงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้					
๕. ครูมีการรายงานผลการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนรู้ตามแผนงาน/โครงการ					
๖. นักเรียนเป็นรายบุคคลมีความก้าวหน้าในการเรียนรู้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด					



## ๖. การประกันคุณภาพ

ตัวชี้วัด	ระดับโรงเรียน		การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	สิ่งที่ต้องการพัฒนาต่อไป
	มี	ไม่มี			
๑. โรงเรียนมีการดำเนินงานได้ครบทุกองค์ประกอบของระบบการประกันคุณภาพภายในสถานศึกษา -คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงาน -กำหนดมาตรฐานสถานศึกษา -กำหนดค่าเป้าหมาย -แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษา -แผนปฏิบัติการประจำปี					
๒. ครูมีวิจัยในชั้นเรียนเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนานักเรียน					
๓. โรงเรียนมีรายงานผลการปฏิบัติงานของครู (SAR) ที่เป็นปัจจุบัน					
๔. โรงเรียนมีรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีของโรงเรียนที่เป็นปัจจุบัน					



๗. การจัดการเรียนรู้ในโรงเรียนโครงการพิเศษ

ตัวชี้วัด	ระดับโรงเรียน		การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	สิ่งที่ต้องการพัฒนาต่อไป
	มี	ไม่มี			
๑. โรงเรียนมีการดำเนินงานและรายงานผลตามแผนงาน/ โครงการ เช่น - โครงการน้อมนำพระบรมราโชบายด้านการศึกษาของ ในหลวงรัชกาลที่ ๑๐ ลงสู่การปฏิบัติ /- โครงการโรงเรียน ร่วมพัฒนา (Partner Ship School Project) /- โรงเรียน คุณภาพประจำตำบล/- โรงเรียนพระราชรัฐ - โรงเรียนคุณธรรม/- โรงเรียนสุจริต/- อื่น ๆ ฯลฯ					
๒. โรงเรียนมีการเชื่อมโยงโครงการพิเศษให้สอดคล้องกับ หลักสูตรสถานศึกษา					

๘. การจัดการเรียนรู้ของโรงเรียนในเขตพื้นที่พิเศษ(โรงเรียนชุมชนบ้านพบพระ โรงเรียนแม่สอด โรงเรียนแม่ระมาดราชบุรีบำรุง)

ตัวชี้วัด	ระดับโรงเรียน		การดำเนินการ	ผลการดำเนินการ เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพ	สิ่งที่ต้องการพัฒนาต่อไป
	มี	ไม่มี			
๑. โรงเรียนมีการดำเนินงานและรายงานผลตามแผนงาน/ โครงการ					
๒. โรงเรียนมีการเชื่อมโยงโครงการพิเศษให้สอดคล้องกับ หลักสูตรสถานศึกษา					





ปัญหาและอุปสรรค

.....  
.....  
.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

ลงชื่อ.....ผู้นิเทศ  
(.....)  
ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....



## ภาคผนวก

๑. โครงการพัฒนาคุณภาพการนิเทศโรงเรียนในสังกัด สพป. ตาก ๒
๒. ประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบและนิเทศผล  
การศึกษา



ชื่อโครงการ	นิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษาโรงเรียนในสังกัด สพป.ตาก เขต 2 เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา
ยุทธศาสตร์ชาติ	ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ	ประเด็นการปรับการพัฒนาการเรียนรู้
แผนการปฏิรูปประเทศ	ประเด็นด้านการศึกษา
สนองกลยุทธ์ สพป.ตาก เขต 2	กลยุทธ์ที่ 3 ยกระดับคุณภาพการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ 21
สนองนโยบาย สพฐ.	นโยบายที่ 3 ด้านคุณภาพ
หน่วยงานที่รับผิดชอบ	สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2
ผู้รับผิดชอบ	นางสาวน้ำฝน เทียนทอง นายเสฏฐวุฒิ กลิ่นหอม และนายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ
ลักษณะงาน/โครงการ	<input type="checkbox"/> โครงการใหม่ <input checked="" type="checkbox"/> โครงการต่อเนื่อง <input type="checkbox"/> อื่น ๆ
ระยะเวลาดำเนินงาน	ตุลาคม 2565 - กันยายน 2566

### 1. หลักการและเหตุผล

“การนิเทศการศึกษา” เป็นกระบวนการที่สำคัญอีกทั้งเป็นกลไกในการขับเคลื่อนคุณภาพการศึกษาอย่างมีระบบโดยใช้ “กระบวนการนิเทศห้องเรียน” สามารถช่วยเหลือ สนับสนุน ส่งเสริมพัฒนาให้ “ครูผู้สอน” สามารถปรับวิธีการสอน วางแผนกระบวนการสอนให้ตรงกับสภาพผู้เรียน ความแตกต่างของบุคคลได้ ยึดหลัก “เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ” ตามมาตรา 22 พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 โดยใช้กระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) เป็นองค์ประกอบอย่างหนึ่ง ในการบริหารจัดการจัดการชั้นเรียน สร้างวงจรห้องเรียนคุณภาพ ซึ่งทำให้ผู้เรียนมีคุณภาพที่ดีขึ้น จากวิธีการ “ประเมินผลคุณภาพการศึกษา” จากผลการสอบ O-net ผลการทดสอบ NT ระดับชาติ และผลการทดสอบความสามารถด้านการอ่านออกของผู้เรียน (Reading Test : RT) ระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 ในปีการศึกษา 2565 ของปีที่ผ่านมา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 ที่มีค่าพัฒนาการความก้าวหน้าที่ดีขึ้น ผู้เรียนมีสมรรถนะหลักและคุณลักษณะที่พึงประสงค์เป็นไปตามจุดเน้นของหลักสูตรขั้นพื้นฐานกำหนดไว้ ผู้เรียนมีคุณธรรม จริยธรรม และเกิดค่านิยม 12 ประการที่ดี ผู้เรียนสามารถบูรณาการสร้างทักษะที่จำเป็นในศตวรรษ ที่ 21 มีกระบวนการคิดวิเคราะห์ แก้ปัญหาเป็น รวมถึงการสร้างองค์ความรู้ด้วยตนเองในการนำไปประยุกต์ใช้ตามสถานการณ์ พร้อมสู่การปรับตัวในสังคมยุคแห่งการเปลี่ยนแปลงได้อย่างมีความสุข ซึ่ง ปีการศึกษา 2565 นี้ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2 มีความตระหนักและเห็นความสำคัญของการนิเทศการศึกษาทั้งระบบ 100 % มีกระบวนการใช้ข้อมูลเดิมเป็นฐาน คือ ผลการนิเทศปีการศึกษาที่ผ่านมา วิเคราะห์ สะท้อนผลและนำข้อเสนอแนะ ไปปรับปรุง สู่แนวปฏิบัติที่มุ่งเน้นงานส่งเสริม สนับสนุนด้าน “พัฒนาสร้างเครือข่ายการนิเทศ” ในปีการศึกษา 2565-2566 นี้ เพื่อจะทำให้เกิดการพัฒนาระบบการนิเทศให้มีความเข้มแข็ง มั่นคง ยั่งยืน เครือข่ายที่เข้มแข็งนั้นสามารถคิดวิเคราะห์ สร้างชุดเครื่องมือ ออกแบบแผนการนิเทศ เลือกลักษณะการปฏิบัติ วิธีการที่มีประสิทธิภาพ ตรงตามพื้นที่บริบทเป้าหมายของโครงการตามนโยบายและจุดเน้น



บนพื้นฐานการทำงานเป็นทีมและการมีส่วนร่วม ประกอบด้วย คณะกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผล และนิเทศการศึกษา(ก.ต.ป.น.) คณะอนุกรรมการติดตาม ตรวจสอบ ประเมินผลและนิเทศการศึกษาตามความจำเป็น ผู้บริหารการศึกษาในระดับเขตพื้นที่ ผู้อำนวยการกลุ่มทุกกลุ่มงาน ศึกษานิเทศก์ ผู้ทรงคุณวุฒิ รวมถึงผู้บริหารสถานศึกษา ประธานกลุ่มทั้ง 13 กลุ่ม ในขอบเขตของการดูแลทั้ง 5 อำเภอ ครูต้นแบบ ผู้เกี่ยวข้องกับการพัฒนาคุณภาพการศึกษา องค์กรต้นแบบและหน่วยงานอื่นๆ เป็นต้น

กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารการจัดการศึกษา จึงได้กำหนดกรอบทิศทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพเกิดความสอดคล้องกับนโยบายในปัจจุบัน ดังนี้ 1) งานส่งเสริมและพัฒนาระบบการนิเทศและการจัดกระบวนการเรียนรู้ 2) งานส่งเสริมสนับสนุน เครือข่ายการนิเทศของเขตพื้นที่การศึกษา สถานศึกษาหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและชุมชน 3) งานนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการบริหาร และการจัดการศึกษาขั้นพื้นฐานของสถานศึกษา 4) งานศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ วิจัยการพัฒนาระบบบริหาร และการจัดการศึกษา กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา ได้ตระหนัก ยึดหลักเข้าใจ ปัญหา เข้าถึงข้อมูล การนำผลการนิเทศ ทั้ง 116 โรงเรียน มาใช้เป็นฐานข้อมูลในการแก้ปัญหาพัฒนาการดำเนินงานในปีการศึกษาที่ผ่านมา ประกอบกับศึกษาสภาพปัญหาบริบทของโรงเรียนในสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาดาก เขต 2 **ซึ่งมีข้อค้นพบ** ดังนี้ ประเด็นที่ 1 : การปฏิบัติงานของศึกษานิเทศก์ พื้นที่ห่างไกลระยะห่างของโรงเรียนกับอีกโรงเรียนต้องใช้เวลานาน โรงเรียนที่ตั้งส่วนมากพื้นที่เป็นเนินเขา และด้านเชิงปริมาณโรงเรียนกับจำนวนศึกษานิเทศก์ไม่สมดุลกัน (121 โรงเรียน ต่อ ศึกษานิเทศก์ 19 คน) ประเด็นที่ 2 : ผู้บริหาร ครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาขาดองค์ความรู้ ความเข้าใจ การพัฒนางานด้านวิชาการ คือ งานระบบนิเทศภายในโรงเรียน ถ้าโรงเรียนไม่มีระบบนิเทศ ติดตามภายในโรงเรียนที่ดี ผลกระทบเชิงลบ จะส่งผลให้คุณภาพผู้เรียนไม่เป็นไปตามมาตรฐานและจุดหมายของหลักสูตรในการพัฒนาผู้เรียนที่กำหนด ประเด็นที่ 3 : เขตพื้นที่และโรงเรียนไม่นำผลสรุปการนิเทศ ผลการสอบระดับชาติ หรือการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) มาวิเคราะห์ข้อมูล ผลกระทบด้านบวก ผลกระทบด้านลบ เพื่อนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนในสังกัด

ในการนี้ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา เล็งเห็นมิติผลกระทบเชิงบวกที่จะส่งผลต่อความสำเร็จขององค์กรได้ คือ การมุ่งผลสัมฤทธิ์ในระดับเขตพื้นที่การศึกษาและระดับโรงเรียนตามลำดับ อีกทั้งพัฒนาระบบการทำงานพลังทีมที่ใช้เทคนิคการนิเทศรูปแบบต่างๆ ปีการศึกษา 2565 และ ปีการศึกษา 2566 โดยใช้รูปแบบ “การนิเทศแบบบูรณาการโดยใช้เครือข่ายพื้นที่เป็นฐานร่วมพัฒนา” ที่เน้นขับเคลื่อนการนิเทศภายในระดับโรงเรียนอย่างเข้มแข็งและได้รับการนิเทศห้องเรียนอย่างต่อเนื่องทั้งระบบ 100 %

ดังนั้น ผู้รับผิดชอบกลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลระบบบริหารการจัดการศึกษา ตามคำสั่ง สพป. ดาก เขต 2 จึงได้จัดทำ “โครงการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษาโรงเรียนในสังกัด สพป. ดาก เขต 2 เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา” และพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการศึกษาให้เป็นที่ยอมรับของชุมชนอย่างแท้จริงต่อไป



## 2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศ ติดตาม ให้มีการวางแผน กำหนดแนวทางการนิเทศ ติดตามการบริหาร และการจัดการศึกษางานโครงการนโยบายและจุดเน้นของเขตพื้นที่การศึกษา และสถานศึกษาในสังกัด

2.2 เพื่อพัฒนาศึกษานิเทศก์ให้มีเทคนิคการนิเทศ รูปแบบต่างๆ สามารถส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลง วิธีการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับกระบวนการจัดการเรียนรู้ (Active Learning) ได้อย่างมีประสิทธิภาพได้

2.3 เพื่อส่งเสริมให้ศึกษานิเทศก์ทุกคนมีการวางแผน ออกแบบ “คู่มือการปฏิบัติงานด้านการนิเทศ รายบุคคล” โดยพัฒนา “เครื่องมือนิเทศ” สามารถเลือกรูปแบบ ให้มีเครื่องมือการนิเทศ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ของโครงการที่ตนรับผิดชอบได้

## 3. เป้าหมาย

### 3.1 เป้าหมายเชิงปริมาณ

3.1.1 จำนวน 121 โรงเรียนในสังกัดได้รับการนิเทศ ติดตาม โครงการระดับสพฐ/เขตพื้นที่

3.1.2 จำนวน 58 ห้องเรียนสาขาในสังกัดได้รับการนิเทศ ติดตาม อย่างต่อเนื่อง

3.1.3 จำนวน 13 กลุ่มโรงเรียนในสังกัด ยกกระตือรือร้นคุณภาพการศึกษาและสร้างระบบนิเทศ

ในภาพรวมของกลุ่มโรงเรียน

### 3.2 เป้าหมายเชิงคุณภาพ

3.2.1 โรงเรียนได้รับการนิเทศบูรณาการโดยใช้พื้นที่เป็นฐานจาก “เครือข่ายร่วมพัฒนา” อย่างมีประสิทธิภาพ

3.2.2 โรงเรียนเกิดความเข้าใจ ในการพัฒนาระบบการนิเทศภายในโรงเรียน สร้างความเข้มแข็ง ด้วยเครือข่ายการนิเทศได้ ทั้งการจัดทำแผนการนิเทศหรือคู่มือการนิเทศภายในโรงเรียน

3.2.3 ครูผู้สอนสามารถปรับวิธีการสอน ใช้การจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) เน้น การคิดวิเคราะห์ ใช้ปัญหาเป็นฐานการเรียนรู้ “ยึดเด็กเป็นสำคัญ” เด็กฝึกทักษะการคิด เรียนรู้ผ่านโครงงาน ส่งผลการสอบระดับชาติทุกระดับมีพัฒนาการที่ดีขึ้น(O-net,NT,RT) ส่งเสริมให้ครูผู้สอนพัฒนานวัตกรรม

3.2.4 โรงเรียนมีระบบประกันคุณภาพ สามารถจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของ สถานศึกษา (Self-Assessment Report : SAR) ตามมาตรฐานของสถานศึกษา และนำผลการวิเคราะห์ สะท้อนภาพการดำเนินงานไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงพัฒนา

4. พื้นที่ดำเนินการ อำเภอแม่สอด อำเภอแม่ระมาด อำเภอท่าสองยาง อำเภอพบพระ อำเภออุ้มผาง

## 5. ขั้นตอนการดำเนินงาน

ที่	รายละเอียดกิจกรรมดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินงาน				ผู้รับผิดชอบ
		ไตรมาส 1 (ต.ค.-ธค.)	ไตรมาส 2 (ม.ค.-มี.ค.)	ไตรมาส 3 (เม.ย.-มิย.)	ไตรมาส 4 (ก.ค.-ก.ย.)	
1.	(P) <b>ขั้นเตรียมการ</b> - เขียนโครงการเพื่อขออนุมัติ - แต่งตั้งคณะทำงาน/คณะนิเทศ	✓				นางสาวน้ำฝน เทียนทองและคณะ



2.	<p><b>(D) ขั้นตอนดำเนินการ</b></p> <p><b>กิจกรรมที่ 1 :</b> การพัฒนาวิชาชีพศึกษานิเทศก์ด้านวิชาการสายงานนิเทศการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาด้านการนิเทศ</li> <li>- พัฒนา ว PA</li> <li>- พัฒนาด้านเทคโนโลยี และภาษาอังกฤษ</li> </ul> <p><b>กิจกรรมที่ 2 :</b> การดำเนินการนิเทศเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นิเทศเปิดภาคเรียนที่ 2/2565</li> <li>- นิเทศตามประเด็น จุดเน้น สพป.ตาก 2 จุดเน้น สพฐ.</li> <li>- นิเทศพัฒนาโรงเรียนแกนนำด้านระบบนิเทศภายใน 13 โรงเรียน</li> <li>- นิเทศเปิดภาคเรียนที่ 1/2566</li> </ul> <p><b>กิจกรรมที่ 3 :</b> นิเทศสำรวจห้องเรียนสาขา “เครือข่ายร่วมพัฒนา พบนักสู้ครูดอย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมสัมมนา ห้องเรียนสาขาอำเภอท่าสองยาง อำเภออุ้มผาง อำเภอแม่ระมาด ร่วมรับฟังปัญหาความต้องการพัฒนา ส่งเสริมให้กำลังใจห้องเรียนสาขาทั้ง 5 อำเภอ</li> </ul> <p><b>กิจกรรมที่ 4 :</b> เวทีเสวนา “คุณภาพการศึกษา พัฒนาระบบนิเทศภายใน”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นิทรรศการนิเทศภายใน 14 โรงเรียน 13 ต้นแบบระบบนิเทศภายใน(ระดับเขต) 1 ต้นแบบ(ระดับ สพฐ.)</li> </ul>	✓	✓	✓	✓	<p>นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่ สินศิริและคณะ</p> <p>นายเสฏฐวุฒิ กลิ่น หอมและคณะ</p> <p>นางสาวน้ำฝน เทียน ทองและคณะ</p> <p>นายเสฏฐวุฒิ กลิ่น หอมและนางสาวน้ำฝน เทียนทอง</p>
3.	<p><b>(C) ชั้นนิเทศติดตามประเมินผล</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ติดตาม/เสนอแนะ/ให้คำปรึกษา/ประเมิน</li> </ul>			✓	✓	<p>นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่ สินศิริและคณะ</p>



	<b>กิจกรรมที่ 4 : เวทีเสวนา</b> “คุณภาพการศึกษา พัฒนาด้วยระบบนิเทศภายใน” นิทรรศการนิเทศภายใน 14 โรงเรียน 13 ต้นแบบระบบนิเทศภายใน(ระดับเขต) 1 ต้นแบบ(ระดับ สพฐ.)					
4.	<b>(A) ชั้นปรับปรุงแก้ไข</b> - นำผลการประเมินมา วิเคราะห์เพื่อวางแผน พัฒนา - สรุปรายงานผลโครงการ				✓	นางสาวน้ำฝน เทียนทองและคณะ

## 6. ตัวชี้วัดความสำเร็จ (KPIs)

6.1.1 โรงเรียนในสังกัด สพป.ตาก เขต 2 ทุกโรงเรียนได้รับการนิเทศแบบบูรณาการ 100 % โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน วิเคราะห์บริบท พาคิด พาทำ นำสู่การปฏิบัติตามนโยบายจุดเน้นของ สพฐ.และระดับเขตพื้นที่

6.1.2 โรงเรียนในสังกัด สพป.ตาก เขต 2 ทุกโรงเรียนมีระบบการจัดการนิเทศภายในโรงเรียน โดย “จัดทำแผนและคู่มือการนิเทศภายในโรงเรียน” อย่างเข้มแข็ง สร้างเครื่องมือ แผนการนิเทศ โดยโรงเรียนใช้ห้องเรียนเป็นฐาน ระดับเขตพื้นที่ได้ “นวัตกรรมระบบนิเทศภายในต้นแบบ 13 กลุ่ม 13 นวัตกรรม”

6.1.5 ศึกษานิเทศก์ จำนวน 19 คน มีการจัดทำ “คู่มือการดำเนินงานตามโครงการอย่างมีระบบ” มีการสร้างและพัฒนาเครื่องมือการนิเทศทุกปี ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครูผู้สอน ผู้บริหาร

6.1.6 ศึกษานิเทศก์ จำนวน 19 คน ดำเนินโครงการโดยใช้วิจัยเป็นฐาน ในการวางแผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาโรงเรียนในสังกัด สพป.ตาก 2

6.1.8 ศึกษานิเทศก์ จำนวน 19 คน มีการวางแผนการนิเทศ อย่างเป็นระบบ โดยใช้ห้องเรียนเป็นฐาน สามารถชี้แนะครูผู้สอน ช่วยเหลือ สนับสนุน ส่งเสริมพัฒนาให้ “ครูผู้สอน” สามารถปรับวิธีการสอน ทั้งในระดับปฐมวัยและขั้นพื้นฐานโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ จัดทำหลักสูตรสถานศึกษาให้เน้นจัดกระบวนการเรียนรู้ได้อย่างมีประสิทธิภาพที่มุ่ง “เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ” ตามมาตรา 22 : พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 โดยเลือกใช้วิธีการสอน รูปแบบการจัดการเรียนรู้เชิงรุก(Active Learning) ได้

## 7. กิจกรรมและรายละเอียดการใช้งบประมาณ

ใช้งบประมาณแผนงานพื้นฐานด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์  
จำนวน 156,430 บาท (ขอถัวจ่ายทุกรายการ)

ที่	กิจกรรมและรายละเอียดในการใช้งบประมาณ	งบประมาณที่ใช้	งบประมาณจำแนกตามหมวดรายจ่าย		
			ค่าตอบแทน	ค่าใช้สอย	ค่าวัสดุ





1.	<p><b>กิจกรรมที่ 1 : การพัฒนาวิชาชีพศึกษานิเทศก์ด้านวิชาการสายงานนิเทศการศึกษา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- พัฒนาด้านการนิเทศ</li> <li>- พัฒนา ว PA</li> <li>- พัฒนาด้านเทคโนโลยีและภาษาอังกฤษ</li> </ul> <p><b>รายละเอียดค่าใช้จ่าย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าอาหารกลางวัน เครื่องดื่ม (18 คน x 190x2 วัน)</li> <li>- ค่าวิทยากร(600x6 ชั่วโมง)</li> <li>- ค่าพาหนะ</li> </ul>	11,440	3,600	6,840 1,000	
2.	<p><b>กิจกรรมที่ 2 : การดำเนินการนิเทศเพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นิเทศเปิดภาคเรียนที่ 2/2565</li> <li>- นิเทศตามประเด็น จุดเน้น สพป. ตาก 2 จุดเน้น สพฐ.</li> <li>- นิเทศพัฒนาโรงเรียนแกนนำด้านระบบนิเทศภายใน 13 โรงเรียน</li> <li>- นิเทศเปิดภาคเรียนที่ 1/2566</li> </ul> <p><b>รายละเอียดค่าใช้จ่าย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การขับเคลื่อนนิเทศเปิดภาคเรียนที่ 2/2565 และนิเทศตามประเด็นจุดเน้น สพป.ตาก 2 จุดเน้น สพฐ.</li> <li>- ค่าเบี้ยเลี้ยง 240 บาท x 25 คน x 5 วัน (60,000 บาท)</li> <li>- ค่าชดเชยน้ำมันเชื้อเพลิง(25,360 บาท)</li> <li>- ค่าที่พักเหมาจ่าย 500 บาท x 10 คน x 5 วัน (25,000 บาท)</li> </ul> <p><b>กิจกรรมที่ 3 : นิเทศสัณฐจรห้องเรียนสาขา “เครือข่ายร่วมพัฒนา พบนักสู้ครูดอย</b></p>	80,360 38,200		30,000 25,360 25,000	



<p>- ประชุมสัมมนา ห้องเรียนสาขาอำเภอ ทำสองยาง อำเภออุ้มผาง อำเภอแม่ระมาด ร่วมรับฟังปัญหา ความต้องการ พัฒนา ส่งเสริมให้กำลังใจห้องเรียน สาขาทั้ง 5 อำเภอ</p> <p><b>รายละเอียดค่าใช้จ่าย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ค่าเบี้ยเลี้ยงนิเทศสัจจรห้องเรียนสาขา 3 วัน 2 คืน(240 x 10 คน)x3 วัน</li> <li>- ค่าที่พักเหมาจ่าย(15 คน x 600 x 2 คืน)</li> <li>- ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถยนต์ 2 คัน คันละ 6,000 บาท(6,000 x 2 คัน)</li> <li>- ค่าวัสดุ(ป้ายสัจจร)</li> </ul> <p><b>กิจกรรมที่ 4 : เวทีเสวนา</b></p> <p>“คุณภาพการศึกษา พัฒนาด้วยระบบ นิเทศภายใน”</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- นิทรรศการนิเทศภายใน 14 โรงเรียน 13 ต้นแบบระบบนิเทศ ภายใน(ระดับเขต) 1 ต้นแบบ (ระดับ สพฐ.)</li> </ul> <p><b>รายละเอียดค่าใช้จ่าย</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ประชุมคณะกรรมการ/คณะกรรมการ ค่าอาหารกลางวัน อาหารว่าง (25 คน x 190x1 วัน)</li> <li>- ค่าอาหาร เครื่องดื่ม( 60 คน x 190 x 1)</li> <li>- ค่าจัดซื้อจัดจ้างทำโลโก้(ระดับเขตตรวจ)</li> <li>- ค่าวัสดุ</li> </ul>	26,430		7,200 18,000 12,000  4,750 11,400	1,000     14,000 8,880
<b>รวมงบประมาณ</b>	156,430	3,600	141,550	23,880

## 8. การประเมินผล

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ	วิธีวัดและประเมินผล	เครื่องมือวัดและประเมินผล
1. โรงเรียนในสังกัด สพป.ตาก เขต 2 ทุกโรงเรียน ได้รับการนิเทศแบบบูรณาการ 100 % โดยใช้พื้นที่เป็นฐาน วิเคราะห์บริบท พาคิด พาทำ นำสู่การ	1. ผลลัพธ์เชิงปริมาณ/เชิงคุณภาพการตรวจสอบ	1. แบบนิเทศติดตาม



<p>ปฏิบัติตามนโยบายจุดเน้นของ สพฐ.และระดับเขตพื้นที่</p> <p>2. โรงเรียนในสังกัด สพป.ตาก เขต 2 ทุกโรงเรียนมีระบบการจัดการนิเทศภายในโรงเรียน โดย <b>“จัดทำแผนและคู่มือการนิเทศภายในโรงเรียน”</b> อย่างเข้มแข็ง สร้างเครื่องมือ แผนการนิเทศโดยโรงเรียนใช้ห้องเรียนเป็นฐาน ระดับเขตพื้นที่ได้ <b>“นวัตกรรมระบบนิเทศภายในต้นแบบ 13 กลุ่ม 13 นวัตกรรม”</b></p> <p>3. ศึกษานิเทศก์ทุกคนมีการจัดทำ <b>“คู่มือการดำเนินงานตามโครงการอย่างมีระบบ”</b> มีการสร้างและพัฒนาเครื่องมือการนิเทศทุกปี ในการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ครูผู้สอน ผู้บริหาร</p>	<p>3. สอบถามความพึงพอใจผู้เข้าร่วมโครงการ</p>	<p>ตรวจสอบเปิดภาคเรียน</p> <p>2. แบบนิเทศติดตามสำรวจปัญหาของห้องเรียนสาขา</p> <p>3. แบบรายงานผลนวัตกรรมด้านระบบนิเทศภายใน</p>
--	---	---

## 9. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

9.1 ผู้บริหารสถานศึกษามีความเข้าใจ “หลักสูตรสถานศึกษาสู่การปฏิบัติ” สามารถส่งเสริม ขับเคลื่อนคุณภาพด้านวิชาการมีการสร้าง “ระบบการนิเทศภายใน” ที่เน้นห้องเรียนเป็นฐานได้ ส่งเสริม สนับสนุน ขับเคลื่อนขั้นตอนการทำงาน “นวัตกรรมด้านนิเทศภายใน” อย่างต่อเนื่องเกิดผลลัพธ์ที่ดี ต่อ “ระบบประกันคุณภาพภายใน” อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้ปกครอง ชุมชน ยอมรับ

9.2 ครูที่ได้รับการนิเทศ ติดตาม สามารถปรับวิธีการสอน จัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย เข้าใจเด็กเป็นรายบุคคลตามความแตกต่าง ส่งผลต่อคุณภาพผู้เรียนทำให้เกิดผลพัฒนาการด้านทดสอบระดับชาติทุกระดับของ สพป.ตาก เขต 2 สูงขึ้น

9.3 ศึกษานิเทศก์มีแผนการนิเทศที่ใช้กระบวนการ และเครื่องมือการนิเทศที่มีคุณภาพ



(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ  
(นางสาวน้ำฝน เทียนทอง)  
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ  
( นายเสฏฐวุฒิ กลิ่นหอม)  
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้เสนอโครงการ  
(นายญาณวุฒิ วงศ์ใหญ่สินศิริ)  
ตำแหน่ง ศึกษานิเทศก์ชำนาญการ

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นางอุบลรัตน์ บุญลือ)  
ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผลการจัดการศึกษา

(ลงชื่อ).....ผู้เห็นชอบโครงการ  
(นายวัลลภ ไตรวานนท์)  
ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต ๒

(ลงชื่อ).....ผู้อนุมัติโครงการ  
(นายปัทม์ อุดมวงษ์ )  
ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา ตาก เขต ๒



## แผนการใช้งบประมาณโครงการ ( รายไตรมาส )

ชื่อโครงการนิเทศ ติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการศึกษาโรงเรียนในสังกัด สพป.ตาก เขต 2 เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษาผู้รับผิดชอบโครงการ นางสาวน้ำฝน เทียนทอง

กิจกรรม	ไตรมาส 1 ( ต.ค.-ธ.ค.65 )	ไตรมาส 2 ( ม.ค.-มี.ค.66 )	ไตรมาส 3 ( เม.ย.-มิ.ย.66 )	ไตรมาส 4 ( ก.ค. - ก.ย.66 )
กิจกรรมที่ 1 : การพัฒนาวิชาชีพศึกษานิเทศก์ด้านวิชาการ สายงานนิเทศการศึกษา	11,440 บาท			
กิจกรรมที่ 2 : การดำเนินการนิเทศเพื่อยกระดับคุณภาพ การศึกษา - นิเทศเปิดภาคเรียน 2/2565 - นิเทศเปิดภาคเรียน 1/2566	38,560 บาท	11,800 บาท	30,000 บาท	
กิจกรรมที่ 3 : นิเทศสัณฐรณ์ห้องเรียนสาขา “เครือข่ายร่วม พัฒนา พบนักสู้ครูดอย		38,200 บาท		
กิจกรรมที่ 4 : เวทีเสวนา “คุณภาพการศึกษา พัฒนาด้วยระบบนิเทศภายใน”				26,430 บาท
รวมงบประมาณ	50,000 บาท	50,000 บาท	30,000 บาท	26,430 บาท



ข้อมูลประกอบการจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา พ.ศ.2566 – 2570  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาตาก เขต 2

.....

ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	เป้าหมายโครงการ	งบประมาณ (บาท)				
			ปี 2566	ปี 2567	ปี 2568	ปี 2569	ปี 2570
นิเทศติดตามตรวจสอบและประเมินผลการศึกษาโรงเรียนในสังกัด สพป.ตาก เขต 2 เพื่อยกระดับคุณภาพการศึกษา	1. เพื่อพัฒนาระบบการนิเทศติดตามให้มีความกว้างแผนแนวทางการนิเทศติดตามการบริหารจัดการและการจัดการศึกษาของหน่วยงานนโยบายและจุดเน้นของเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัด 2. เพื่อพัฒนาศึกษานิเทศก์ให้มีเทคนิคการนิเทศรูปแบบต่างๆ สามารถส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงวิธีการจัดการเรียนการสอนให้สอดคล้องกับกระบวนการจัดการเรียนรู้	<b>1. เป้าหมายเชิงปริมาณ</b> 1.1 จำนวน 121 โรงเรียนในสังกัดได้รับการนิเทศติดตามโครงการระดับสพฐ/เขตพื้นที่ 1.2 จำนวน 58 ห้องเรียนสาขาในสังกัดได้รับการนิเทศติดตามอย่างต่อเนื่อง 1.3 จำนวน 13 กลุ่มโรงเรียนในสังกัดยกระดับคุณภาพการศึกษาและสร้างระบบนิเทศในภาพรวมของกลุ่มโรงเรียน <b>2. เป้าหมายเชิงคุณภาพ</b> 2.1 โรงเรียนได้รับ	500,000	505,000	510,000	515,000	520,000



	<p>( Active Learning) ได้อ ย่ าง มี ประสิทธิภาพ ได้</p> <p>3. เพื่อส่งเสริมให้ ศึกษานิเทศก์ ทุกคน ศึกษาวางแผน ออกแบบ “คู่มือการปฏิบัติงานด้านการนิเทศรายบุคคล” โดยพัฒนา “ชุดเครื่องมือ นิเทศ ” สามารถเลือกรูปแบบ ให้มี เครื่องมือการ นิเทศ สอดคล้องกับ วัตถุประสงค์ ของโครงการที่ ตนรับผิดชอบ ได้</p>	<p>การนิเทศ บูรณาการโดย ใช้พื้นที่เป็น ฐานอย่างมี ประสิทธิภาพ</p> <p>2 .2</p> <p>โรงเรียนเกิด ความเข้าใจ ใน การพัฒนา ระบบการ นิเทศภายใน โรงเรียน สร้าง ความเข้มแข็ง ด้วยเครือข่าย การนิเทศได้ ทั้งการจัดทำ แผนการนิเทศ หรือคู่มือการ นิเทศภายใน โรงเรียน</p> <p>2 .3</p> <p>ครู ผู้สอน สามารถปรับ วิธีการสอน ใช้ การจัดการ เรียนรู้เชิงรุก ( Active Learning) เน้นการคิด วิเคราะห์ ใช้ปัญหาเป็น ฐานการเรียนรู้ “ยึดเด็กเป็น สำคัญ” เด็ก ฝึกทักษะการ คิด เรียนรู้ผ่าน โครงการงาน</p>					
--	---	---	--	--	--	--	--

